

Pályázati Felhívás

„Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva”

RRF-6.2.1-2021

FELHÍVÁS MÓDOSÍTÁS ÖSSZEFOGLALÁSA

6.2 EURÓPAI UNIÓS KÖZÖS MUTATÓK

Részletes elvárások kerültek megfogalmazásra az Európai Unió Közös Mutatók kapcsán a Felhívás 6.2. részében.

3.10.2 A KIFIZETÉSI IGÉNYLÉSEK BENYÚJTÁSA

A záró beszámoló és kifizetési igénylés során elszámolható átalány típusok pontosításra kerültek a 3.10.2 fejezetben.

A záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtásának határideje pontosításra került, mely a záró mérföldkő elérési dátumától számított 15 nap.

3.10.3 AZ EGYÖSSZEGŰ ÁTALÁNYOKRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

A Beruházási egyösszegű átalányok esetén rögzítésre került, hogy azok a záró beszámoló és kifizetési igénylés során is elszámolhatóak.

A Felhívás szövegszerű változásainak részletes bemutatása a Felhívás mellé kiadott közleményben ismerhető meg. (Elérhető: <http://napelem.palyazat.gov.hu/kozlemenyek>)

5. A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

A záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtásának határideje pontosításra került, mely a záró mérföldkő elérési dátumától számított 15 nap.

Felhívás kódszáma	RRF-6.2.1-2021
Támogatás megnevezése	Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva
Támogatás formája	vissza nem térítendő
Támogatás elnyerésének módja	egyszerűsített kiválasztási eljárásrend
Forrás keretösszege	201.624.116.436 Ft
Forrás megnevezése	XIX. Uniós Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) előirányzat
Beadás kezdete	2021. december 06. 17:00
Beadási határidő	2022. február 06. 18:00
Támogatás célja	Lakossági napelemes rendszer támogatása vagy fűtési rendszer elektrifikálása napelemes rendszerrel kombinálva
Támogatást igénylők köre	Nagykorú természetes személy (magánszemély)
Konzorcium támogatható?	Nem
Támogatható tevékenységek	Az alábbi két műszaki tartalom közül egy választható: (1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése; VAGY (2) Tetőszerkezetre helyezett, alább részletezett kapacitáskorlát mellett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje
Támogatás mértéke	100%
Önerőt szükséges biztosítani?	Nem
Támogatás minimum összege	500.000 Ft
Támogatás maximum összege	Az (1) műszaki tartalom esetén: 2.900.000 Ft a (2) műszaki tartalom esetén: 11.300.000 Ft
Támogatható projektek száma	Maximum 45.000 db, ebből (1) műszaki tartalom esetén legalább 28.360 db, (2) műszaki tartalom esetén legalább 16.640 db
Projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	az (1) tevékenység esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 20 hónap, a (2) tevékenység esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 26 hónap, de egységesen legkésőbb 2026.06.30.

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a napelem.palyazat.gov.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a pályázati adatlap együttesen tartalmazzák a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók. Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a pályázati adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén a Nemzeti Hatóság (RRF Terv Végrehajtásáért és Fejlesztéspolitikai Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárság) a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a napelem.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket.

A családi házak, sorházak és az alacsony lakásszámú lakóházak többsége elavult fűtési rendszert alkalmaz, ami többlet energiafelhasználást, ezáltal magas fogyasztást és a szükségesnél nagyobb széndioxid kibocsátást okoz. Ez kiváltképp igaz az országos átlagot el nem érő jövedelmű tulajdonosok által lakott épületekre. Az energiatakarékosság javítását szolgáló beruházások megvalósítása költséges, emiatt megfelelő támogatás nélkül gyakran kivitelezhetetlen az alacsonyabb jövedelműek számára.

Jelen pályázati felhívás lehetőséget nyújt az országos átlagot el nem érő jövedelmű, saját tulajdonú ingatlanal rendelkező magánszemélyek számára, hogy vissza nem térítendő támogatással lakóépületeiket megújuló energiaforrással lássák el, illetve energiahatékonysági korszerűsítést hajtsanak végre. A beruházással csökkenthető az épület energiaigénye, amivel energiát lehet megtakarítani. Ezáltal a támogatás a rezsisökkentés újabb eleme és az üvegházhatású gázok kibocsátásának visszafogásával a környezeti örökségünk megóvásához is hozzájárul. Eredményeként korszerűbb és kényelmesebb otthonokban lakhatnak a magyar emberek.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	5
1. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	7
1.1 Támogatást igénylők köre	7
1.2 Támogatásban nem részesíthetők köre	9
1.3 Pályázattal érintett épületek köre	10
1.4 Nem nyújtható támogatás	11
1.5 A pályázat benyújtásának határideje	12
1.6 A pályázat benyújtásának módja	13
2. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK.....	14
2.1 Támogatható tevékenységek.....	14
2.2 Műszaki, szakmai elvárások	19
3. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK	20
3.1 Pénzügyi tervezésre vonatkozó szabályok.....	20
3.2 A támogatás jellege	23
3.3 A Támogatás forrása.....	23
3.4 Igényelhető támogatás mértéke	24
3.5 Önerő	24
3.6 Szállítói finanszírozásra vonatkozó előírások	24
3.7 Előleg.....	24
3.7.1 Támogatási előleg.....	25
3.7.2 Szállítói előleg	25
3.7.3 Fordított ÁFA-előleg	27
3.8 Elszámolható költségek köre	27
3.9 Nem elszámolható költségek köre	31
3.10 Az elszámolásra vonatkozó szabályok, egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása....	32
3.10.1 Az átalányok meghatározása	33
3.10.2 A kifizetési igénylések benyújtása	35
3.10.3 Az egyösszegű átalányokra vonatkozó előírások	36
3.11 A piaci árak igazolása.....	41
3.12 Az elszámolhatóság további feltételei	41
4. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSI IDŐTARTAMA	42
4.1 A projekt kezdete.....	42
4.2 A projekt befejezése	42
4.3 Fenntartási kötelezettség.....	43
5. A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI	43
6. A PROJEKT KÖTELEZŐ VÁLLALÁSAI.....	45
6.1. Célok.....	45

6.2. Európai uniós közös mutatók	45
7. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK.....	47
7.1 Nem támogatható tevékenységek	47
7.2 A projekt megvalósítással kapcsolatos további szakmai elvárások.....	47
7.3 Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások.....	47
7.4 Közbeszerzések	48
7.5 Nyilvánosság biztosítása.....	48
8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	49
8.1 Kiválasztási kritériumok.....	49
8.1.1 Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok	49
8.1.2 Hiánypótoltható jogosultsági kritériumok	50
8.2 Tartalmi értékelési szempontok.....	51
8.3 Elbírálás / Döntési folyamat	51
8.4. Döntés meghozatala.....	52
8.5. Értesítés a Támogatási döntésről	52
8.6 Támogatói Okirat.....	53
9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	53
9.1 Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	53
9.2 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	53
10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK.....	53
10.1. Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek	53
10.2. Az adatgyűjtésre vonatkozó szabályok.....	54
10.3. További dokumentumok.....	54
10.4. Ügyfélszolgálat elérhetősége	55
10.5. Kifogás.....	55
10.6 Tájékoztató a helyszíni és dokumentumok alapján történő ellenőrzésekről	56
11. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	57
11.1 A pályázat elkészítése során csatolandó mellékletek listája.....	57
11.2 A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája.....	60
11.3 A felhívás szakmai mellékletei.....	60
12. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS MAGYARORSZÁG HELYREÁLLÍTÁSI ÉS ELLENÁLLÓKÉPESSÉGI TERVÉHEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE	60
13. A FELHÍVÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TOVÁBBI JOGSZABÁLYOK	61
14. ADATFELDOLGOZÁSI FELTÉTELEK	61
15. KERETÖSSZEG, RÉGIÓNKÉNT, MŰSZAKI TARTALOM SZERINT	62

1. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1.1 TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen pályázati felhívásra kizárólag azon **nagykorú természetes személy** (magánszemély) nyújthat be pályázatot, aki

- a) magyar adóazonosító jellel rendelkezik és
- b) a beruházással érintett ingatlanban (részletesen az 1.3 pont tartalmazza) (legalább rész)tulajdonnal rendelkezik¹ és
- c) megfelel a jövedelmi előírásnak (lásd alább).

A c) pont szerinti jövedelmi előírás értelmében azon háztartás egyik nagykorú tagja nyújthat be pályázatot, amely háztartásnál a beruházással érintett ingatlan 2021. augusztus 30-i állapot szerinti, természetes személy tulajdonosai közül, a 2020. évben jövedelemmel rendelkezők 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelmének egy főre jutó összege 0 forint és 4.850.000 forint² közé esik. A kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemélyek 2020. évi jövedelme is figyelembe veendő az egy főre jutó összeg megállapítása során.

A számítást az alábbi képlet³ szemlélteti:

$$\frac{\text{beruházással érintett ingatlanban 2021. augusztus 30.-i állapot szerinti tulajdonos személyek 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelme}}{\text{beruházással érintett ingatlanban 2021. augusztus 30.-i állapot szerinti 2020-ban jövedelemmel rendelkező tulajdonos személyek száma}} \leq 4.850.000$$

A felhívás tekintetében **jövedelemnek minősül a nyugdíj is**. A jövedelemmel nem rendelkező tulajdonosok a fenti képletben nem szerepeltethetők, tehát osztóként nem vehetőek figyelembe. Jelen pályázat vonatkozásában „nyugdíj jellegű” jövedelemnek minősül minden olyan bevétel, melyet a nyugdíjfolyósító igazgatóság folyósít az érintett személy részére.

¹ Haszonélvezeti-, özvegyi-, illetve egyéb jog (pl.: használati jog) nem elegendő!

² A jövedelemhatár megfelel a KSH által kimutatott 2020. évre vonatkozó havi átlag magyar bruttó jövedelemből számított éves jövedelemnek.

³ Példák:

(1) Adott ingatlan 3 személy a tulajdonosa, melyből „A” személy 2020. évi jövedelme 4.000.000 Ft, „B” személy 5.500.000 Ft, „C” személy pedig nem rendelkezett jövedelemmel. Ekkor a számításnál C személyt nem kell figyelembe venni, $4.000.000 + 5.500.000 = 9.500.000$; $9.500.000 / 2 = 4.750.000$ Ft, tehát az egy főre jutó összevont jövedelemre vonatkozó szabálynak a példában szereplő személyek megfelelnek.

(2) Az ingatlan 2 személy a tulajdonosa, közülük „A” személy 2020. évi jövedelme 5.000.000 forint, „B” személy csak nyugdíjban részesült 2.800.000 forint összegben. A számításnál mindkét személyt figyelembe kell venni, $5.000.000 + 2.800.000 = 7.800.000$; $7.800.000 / 2 = 3.900.000$ Ft, tehát megfelelnek a jövedelmi előírásnak.

(3) Az ingatlan 3 személy rendelkezik állandó lakcímmel, közülük „A” és „B” személyek a tulajdonosok. „A” személy 2020. évi jövedelme 5.600.000 forint, „B” személy 2.000.000 forint nyugdíj mellett 2.500.000 forint egyéb jövedelemben is részesült, „C” személy jövedelme 4.000.000 forint volt. A számításnál „C” személyt nem kell figyelembe venni (mert nem tulajdonos). $5.600.000 + 2.000.000 + 2.500.000 = 10.100.000$; $10.100.000 / 2 = 5.050.000$ Ft, tehát nem felelnek meg a jövedelmi előírásnak.

A fenti, 1.1. c) pont szerinti jövedelmi feltétel teljesítése tekintetében a 2021. augusztus 30-i állapot a mérvadó. Amennyiben az ingatlan tulajdonosai **öröklés vagy adásvétel jogcímén** módosultak 2021. augusztus 31. és a pályázat benyújtása közötti időben, úgy a pályázat benyújtásának időpontjában tulajdonos személyekre kell alkalmazni a fenti feltételeket. Ajándékozás esetén a 2021. augusztus 30. napi állapot kerül figyelembe vételre.

A pályázatot bármely, a beruházással érintett ingatlanban (legalább rész) tulajdonnal rendelkező 1 fő magánszemély benyújthatja, ha a pályázatban érintett ingatlan tulajdonosaira érvényes a fenti feltétel.

A pályázat szempontjából azon személy minősül tulajdonosnak, aki a pályázat benyújtásához csatolt tulajdoni lap II. rovata alapján az ingatlanban tulajdoni hányaddal rendelkezik, tehát széljegyen történő feltüntetés önmagában nem elegendő.

Cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alá helyezett nagykorú magánszemély esetében az 5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat becsatolása szükséges.

Ugyanazon természetes személy (magánszemély) csak egy ingatlan vonatkozásában nyújthat be támogatást, illetve ugyanazon ingatlan / albetét esetén csak egy pályázat kapcsán nyújtható támogatás.

A benyújtásra kerülő pályázati dokumentációhoz elektronikus szkennelt formában kérjük csatolni a Pályázó önkéntes döntése alapján az alábbi két dokumentum egyikét:

- a) az ingatlan valamennyi tulajdonosa esetén külön-külön a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított, 2020. évre vonatkozó jövedelemigazolást⁴; VAGY
- b) az ingatlan valamennyi tulajdonosa által külön-külön kiállított, és teljes bizonyító erejű magánokirati formában (2 tanú jelenlétében) aláírt 4.a számú melléklet szerinti meghatalmazást az adóazonosító jelének kezeléséről és arról, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megossza a Lebonyolító szervvel a pályázati felhívásban foglalt jövedelmi feltétel teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információkat.

Fontos! A 4.a számú melléklet kitöltésével az érintett természetes személy fentiekén túl meghatalmazást ad a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemélyek 2020. évi jövedelmének lekérdezéséhez is!

Fentiekén túl amennyiben a beruházással érintett ingatlan tulajdonosai között nyugdíjas is található, abban az esetben a jövedelemnek minősülő nyugdíj összegének alátámasztása érdekében benyújtandó a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) alapján megküldött 2020. évi tájékoztató.

⁴ A kérdéses igazolásnak tartalmaznia szükséges:

- a 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelmét, továbbá

-a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemély 2020. évi jövedelmét is.

1.2 TÁMOGATÁSBAN NEM RÉSZESÍTHETŐK KÖRE

Nem jogosult pályázatot benyújtani:

- 1) aki nem természetes személy (nem magánszemély);
- 2) aki nem rendelkezik magyar adóazonosító jellel;
- 3) akinek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása áll fenn, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve akinek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- 4) cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alá helyezett nagykorú természetes személy (magánszemély), kivéve a pályázat benyújtása során az 5. számú melléklet csatolásával
 - gondnoka nyilatkozik arról, hogy a pályázattal kapcsolatos ügykörben cselekvőképessége nincs korlátozva, vagy
 - a pályázatot gondnoka nyújtja be az olyan személy nevében, akinek cselekvőképessége a pályázattal kapcsolatos ügykörben, részlegesen vagy teljesen korlátozott;
- 5) kiskorú természetes személy (magánszemély);
- 6) akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- 7) aki az adatszolgáltatási vagy nyilatkozattételi kötelezettségének nem tesz eleget;
- 8) aki mesterségesen teremtette meg a támogatási jogosultság megszerzéséhez szükséges körülményeket, kifejezetten azzal a céllal, hogy a támogatási rendszer céljaival ellentétes előnyhöz jusson⁵;
- 9) aki a pályázati felhívás előkészítésében (ide nem értve a felhívás tervezetének társadalmi véleményezésében résztvevőket), a kiírásában, a benyújtott pályázatok értékelésében és elbírálásában részt vesz, illetve e személy Ptk. szerinti közös háztartásban élő hozzátartozója, továbbá a pályázóval esetleg munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy;
- 10) aki a támogatási döntés időpontjában a Magyar Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormány megbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője vagy annak közös háztartásban élő hozzátartozója,
- 11) aki a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- 12) akinek harmadik féllel szemben olyan kötelezettsége áll fenn, amely a projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- 13) aki ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá azon Pályázó, aki a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vagy a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

⁵ Ennek minősül minden olyan tevékenység, mely arra irányul, hogy – valamely jelenleg fenn nem álló tulajdonság megváltoztatása eredményeképpen – Pályázó, valamely tulajdonos, vagy a beruházással érintett ingatlan kizárólag a pályázatbenyújtás érdekében feleljen meg a jelen Felhívásban rögzített jogosultsági feltételeknek. Példa: Adott személy kizárólag azért részesül (például ajándékozással) tulajdoni hányadban a megvalósítással érintett ingatlanban, hogy az igénylő megfeleljen az 1.1 c) pontban leírt jövedelmi korlátnak.

- 14) aki az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltak alapján a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén, a köztartozás megfizetéséig a támogatás a Kedvezményezettet nem illeti meg;
- 15) aki a jogszabályban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a Pályázó, vagy meghatalmazottja nyújtotta be. Azok a pályázatok, melyek nem felelnek meg az előírt jogosultsági követelményeknek, elutasításra kerülnek.

Az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 2. pontjában rögzített feltételektől eltérően nem ítélt meg támogatás a Pályázónak,

- ha a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
- ha harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
- aki a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény hatálya alatt áll.

1.3 PÁLYÁZATTAL ÉRINTETT ÉPÜLETEK KÖRE

A pályázat keretén belül a beruházás megvalósulását követően lakott, a Pályázó magánszemély (rész) tulajdonában álló egyedi fűtési rendszerrel ellátott⁶ állandó lakhatási céllal épült⁷

- a) családi házra;
- b) használati megállapodással rendelkező, osztatlan közös tulajdonban lévő lakóház (ikerház, sorház) elkülöníthető, jogilag és energetikai szempontból önálló egységet képező épületére / épületrészére;
- c) legfeljebb 6 lakásos társasházi, illetve szövetkezeti ingatlanok részét képező épületrészre / lakásra

nyújtható be támogatási igény. E pontban szereplő felsorolás c) pontja szerinti épületrész / lakás támogathatóságának további feltétele, hogy a beruházás fizikailag megvalósítható legyen, illetve ahhoz a tulajdonostársak a lakóközösség tulajdoni arányában kifejezett minimum 51%-a írásos nyilatkozattal hozzájárult.

Minden ingatlan vonatkozásában a pályázati részvétel további feltétele, hogy az épület a támogatott munkálatok kivitelezésének megkezdésekor olyan műszaki állapotban legyen, hogy egyéb beavatkozás nélkül is alkalmas legyen a beruházás fogadására.

Osztatlan közös tulajdon esetén benyújtandó a tulajdonostársak között kötött használati megosztási szerződés, illetve a megosztási vázrajz, melyből egyértelműen megállapítható kell, hogy legyen a beruházással érintett épület/épületrész elhelyezkedése, illetve annak tulajdoni helyzete, kiemelten a Pályázó tulajdonjoga.

⁶ Kizárólag napelemes rendszer telepítése esetén távfűtéssel ellátott lakóingatlan esetén is igényelhető támogatás.

⁷ Amennyiben a tulajdoni lapon nem lakóépület feltüntetetés szerepel (pl.: kivett hétvégi ház), abban az esetben a kérdéses ingatlan lakhatási célú funkcióját bizonyító erejű dokumentummal (pl.: jegyzői-, vagy építési hatósági igazolás) szükséges alátámasztani.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét arra, hogy ugyanazon épületre / épületrészre vonatkozóan csak egy pályázat részesíthető támogatásban, így a pályázat ismételt, módosítási céllal történő benyújtása csak a korábban beadott pályázat visszavonása vagy elutasítása esetén fogadható el.

Részben, egészében gazdasági társaság tulajdonában álló ingatlan korszerűsítése vonatkozásában jelen pályázat keretén belül támogatás nem igényelhető. Ugyanakkor lakóközösségen belül természetes személy (magánszemély) tulajdonostárs támogatási igényéhez gazdasági társaság tulajdonos is adhat hozzájáruló nyilatkozatot.

Amennyiben a pályázattal korszerűsíteni tervezett épület/lakás több természetes személy (magánszemély) tulajdonában áll, abban az esetben benyújtandó a hatályos tulajdoni lapban foglaltak értelmében tulajdoni hányaddal rendelkező valamennyi tulajdonostárs beruházáshoz történő 3. számú melléklet szerinti hozzájárulása.

Kizárólag olyan ingatlan korszerűsítése vonatkozásában igényelhető támogatás, mely ingatlan annak tulajdoni lapja alapján per- és igénymentes (például végrehajtási joggal nem terhelt).

Nem ítéltető meg támogatás olyan ingatlan vonatkozásában, amely nem felel meg az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 7. pontjában rögzített feltételeknek.

1.4 NEM NYÚJTHATÓ TÁMOGATÁS

- 1) távfűtéssel ellátott lakóingatlanra fűtéskorszerűsítési célból (vagyis csak napelemes rendszer telepítésére benyújtható támogatási igény), illetve távhőszolgáltatásról történő leválásra;
- 2) **teljes társasház korszerűsítésére** (társasház esetében a lakástulajdonosok külön-külön, egyedileg pályázhatnak saját ingatlanuk felújítására);
- 3) a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz (**Fontos! A támogatott munkálatokhoz kapcsolódó anyagok, berendezések megvásárlása a beruházás megkezdésének minősül!**)⁸;
- 4) ahhoz a pályázathoz, amelyben a Pályázó szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik;
- 5) olyan beruházáshoz, melynek műszaki tartalma a Pályázati Felhívás 2. pontjában meghatározott tartalommal nem azonosítható, illetve az azokhoz kapcsolódó feltételeknek nem tesz eleget;
- 6) a pályázat benyújtásának időpontjában már meglévő napelemes rendszer bővítésére, cseréjére, korszerűsítésére (kivéve, ha fűtéskorszerűsítés az igénylés célja a támogatásban részesíthető kapacitáshatárig), vagy fűtéskorszerűsítés igénylése esetén hőszivattyú, vagy fűtőpanelek kapacitásnövelésére, korszerűbb típusra történő cseréjére;
- 7) ugyanazokra a munkákra, melyeket – az államháztartás alrendszereiből nyújtott vagy uniós támogatási forrásból – a jelen pályázatban megjelölt támogatható tevékenységekkel (elszámolható munkákkal) azonos tartalommal végeztek el és a korábbi pályázatban megvalósított beruházás átadás-átvétele a jelen pályázatban szereplő beruházás megvalósítását megelőző 10 évben történt meg⁹;

⁸ Ez a pont nem vonatkozik a korábbi munkálatokra, kizárólag azon tevékenységekre, amikhez jelen pályázat keretében igényel támogatást. Például: ha az épületben található nyílászárók összfelületének 20%-a cserélve lett mondjuk az Otthonfelújítási támogatásból, és jelen pályázat keretében a maradék 80% kerül kicserélésre, úgy a 80% nyílászáró felületre kell vizsgálni a megkezdettséget.

⁹ Fontos! A pályázat beadásával és elnyerése esetén megvalósításával egyidejűleg egyéb támogatási forrásból (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény) megvalósuló, jelen Pályázati Felhívásban nem támogatott tevékenységek elvégezhetők és jelen kiírásra pályázat benyújtható. Ugyancsak támogatható, ha a jelen Felhívás keretében megvalósítani szándékolt tevékenységet részben más támogatásból finanszírozta, de kizárólag

- 8) ugyanazon épületre / épületrészre benyújtott ismételt pályázat alapján, ha az előző pályázat nem kerül visszavonásra vagy elutasításra;
- 9) a pályázati felhívás céljait nem szolgáló pályázatnak;
- 10) használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök beszerzésének és szerelésének költségeihez;
- 11) olyan ingatlan vonatkozásában,
 - a) amely nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően jogerőre emelkedett használatbavételi engedéllyel, vagy
 - b) amely a használatbavételre vonatkozóan nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően kibocsátott hatósági bizonyítvánnyal (hatósági határozat), vagy
 - c) amelynek használatbavételét a hatóság használatbavétel tudomásulvétele iránti eljárásában a kérelem benyújtását megelőzően nem vette tudomásul;
- 12) azon ingatlan korszerűsítéséhez, amelyen a támogatásban igényelt tevékenységek elvégzése további építési vagy felújítási tevékenység hiányában statikai kockázatot jelentene;
- 13) mobilházakhoz;
- 14) energiamegtakarítást nem eredményező beruházáshoz (ez alól kivételt képeznek a csak napelemes pályázatok);
- 15) olyan épületek korszerűsítéséhez, amelyek korszerűsítése abszolút értékben nem csökkenti hazánk üvegházhatású gázok kibocsátását;
- 16) **a 2.1.2 műszaki tartalom megvalósítása esetén** azon ingatlan korszerűsítéséhez, amelyben a beruházással érintett ingatlanban a pályázat benyújtásakor található fűtött és fűtetlen teret elválasztó **nyílászárók több mint fele** (nyílászárók felületében kifejezve, amit az energetikai tanúsítvány tartalmaz) **megfelel a hatályos jogszabályban foglalt követelményértékeknek;**
- 17) hálózatra nem kapcsolódó, szigetüzemben működő napelemes rendszerek telepítése kapcsán;
- 18) talajra telepített napelemes rendszer kialakítása kapcsán.

1.5 A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE

Pályázat elektronikusan **az alábbiak szerint, régiónkénti csoportosításban** nyújtható be:

1. ütem

Fejér, Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Vas, Veszprém és Zala megye	2021.12.06. 17:00 órától 2022.01.16. 18:00 óráig
Baranya, Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád, Somogy és Tolna megye	2021.12.13. 17:00 órától 2022.01.23. 18:00 óráig
Borsod-Abaúj-Zemplén, Hajdú-Bihar, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Nógrád és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	2021.12.20. 17:00 órától 2022.01.30. 18:00 óráig
Budapest és Pest megye	2021.12.27. 17:00 órától 2022.02.06. 18:00 óráig

A régiókban rendelkezésre álló keretösszegeket az alábbi táblázat mutatja be¹⁰:

a más támogatásból nem finanszírozott mértékig. A fenti példa folytatásaként: a még cserével nem érintett 80%-ot kitevő nyílászáró felület cseréje támogatható jelen Felhívásban. Nem lehetséges továbbá már lecserélt fűtőpanelt nagyobb teljesítményűre cserélni, vagy már létesített napelem kapacitását növelni.

¹⁰ Megosztási kulcs a lakosságárányal korrigált egy főre jutó nettó jövedelem.

Megye (Régió)	Keretösszeg (Ft)
Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg (Észak-Alföld)	35.082.596.259
Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád (Dél-Alföld)	29.514.383.370
Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád (Észak-Magyarország)	26.207.886.904
Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala (Nyugat-Dunántúl)	18.872.156.342
Baranya, Somogy, Tolna (Dél-Dunántúl)	26.465.659.876
Komárom-Esztergom, Fejér, Veszprém (Közép-Dunántúl)	20.273.780.459
Pest megye	26.211.135.137
Budapest	18.996.518.089
Összesen	201.624.116.436

A fenti számok műszaki tartalom szerinti forrás szétosztását jelen Pályázati Felhívás 15. fejezete tartalmazza.

A Pályázókat pályázati díj nem terheli.

Eltérően az ÁÚF 3. fejezetének egyszerűsített kiválasztási eljárásra vonatkozó leírásától a pályázatokra vonatkozó döntéshozatal jelen Felhívás 8.5 pontjában leírtak szerint történik. A vissza nem térítendő támogatás keretének kimerülése esetén, azaz a Nemzeti Hatóság, a pályázat-benyújtó felületen (napelem.palyazat.gov.hu) közleményt tesz közzé a pályázati felhívás felüggesztésének/ lezárásának pontos idejéről.

A Nemzeti Hatóság az elbírált pályázatok ismeretében a támogatási keretet a régiók között indokolt esetben átcsoportosíthatja.

1.6 A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

Támogatási kérelmét az online kitöltő programon keresztül nyújthatja be. Ehhez először jelentkezzen be a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> oldalon, az „Egységes beléptető felület bejelentkezés” gomb használatával.

Figyelem! A pályázat kitöltő felületéhez való hozzáférés előfeltétele a regisztrált kivitelezővel történő szerződéskötés, továbbá, hogy az érintett kivitelező a kapcsolódó funkció segítségével a napelem.palyazat.gov.hu oldalon rögzítse a pályázatot benyújtani szándékozó, megrendelő – adóazonosító jelét. Szerződés, illetve jelen bekezdésben leírt adóazonosító rögzítés hiányában a pályázatbenyújtási felület nem érhető el.

Csak azok a Vállalkozási szerződések számolhatók el, amelyeket a kivitelező regisztrációs listára történő felvételét követően írtak alá.

A kérelem kitöltését és lezárását követően a program előállít egy **nyilatkozatot** (1. számú melléklet), a kérelemben megadott adatok ezen dokumentum segítségével hitelesíthetők.

A nyilatkozatot¹¹:

- az Ügyfélkapun keresztül ügynevezett azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell hitelesítenie és pályázathoz csatolnia. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban ügyfélkapu regisztrációhoz kötött, elérhetősége: https://magyarország.hu/szuf_avdh_feltoltes. Az AVDH szolgáltatásának igénybevételével kapcsolatos tájékoztató a <https://napelem.palyazat.gov.hu> oldalon érhető el; VAGY
- minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú **elektronikus aláírással** kell ellátnia és pályázathoz csatolnia.

A véglegesített kérelemhez mellékelendő a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy AVDH szolgáltatással aláírt és hitelesített digitalizált nyilatkozat. Ezt követően a kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtandó be a kérelem. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az elektronikusan hitelesített nyilatkozatot **nem** szükséges kinyomtatni, illetve papír alapon is aláírni.

Fontos! A pályázati kérelem e felhívás szerinti benyújtás dátumának az informatikai rendszerbe történő teljes feltöltés minősül.

FIGYELEM! A pályázatbenyújtás teljes részletes, képekkel illusztrált segédlete külön dokumentumban kerül közzétételre a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> oldalon, illetve a Lebonyolító szerv ÉMI Nonprofit Kft honlapján: www.emi.hu.

Fontos! A <https://napelem.palyazat.gov.hu/> pályázati portál egy regisztrált felhasználója (egy fiók) maximum egy darab pályázatot nyújthat be!

2. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1 TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

Jelen pályázat keretében kizárólag az alábbi két különböző műszaki tartalom **egyikére** igényelhető támogatás:

(1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése, VAGY

(2) tetőszerkezetre helyezett, alább részletezett kapacitáskorlát mellett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje.

A műszaki tartalom kombinációk közül a pályázat benyújtásakor egyetlen változat jelölhető meg. Minden opció egyedi támogatható tevékenységi körrel, illetve feltételrendszerrel rendelkezik (2.1.1 - 2.1.2 pontokban részletezve), azonban minden, jelen pályázatban támogatható tevékenység kapcsán feltétel, hogy:

- kizárólag energiamegtakarítást és/vagy a szén-dioxid kibocsátás csökkenést eredményező épületenergetikai korszerűsítés megvalósítását célzó beruházások támogathatók;
- a pályázat benyújtás napját megelőzően megkezdett beruházások kapcsán támogatás nem igényelhető (támogatott beruházáshoz szükséges anyagok beszerzése a beruházás megkezdésének minősül);
- elszámolható a megjelölt kivitelezési munkálat anyagköltsége, munkadíja, továbbá a kapcsolódó általános forgalmi adó (ÁFA) összege;

¹¹ A Nyilatkozat kiállítása és benyújtása során betartandók az Általános Útmutató a Felhívásokhoz elnevezésű dokumentum 3. pontjában rögzített feltételek.

- kizárólag állandó lakhatási céllal épült lakóingatlanok korszerűsítése támogatható;
- a fűtéskorszerűsítési beruházás megvalósításával az épület érintett energetikai jellemzőinek meg kell felelni az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározott, az adott beruházás tekintetében releváns követelményeknek;
- épületbővítésekkel, átalakításokkal, továbbá átépítésekkel kapcsolatos tevékenységekre jelen pályázat keretében támogatás nem igényelhető;
- Kedvezményezett köteles minden vállalt – önállóan támogatható, illetve önállóan nem támogatható – tevékenységet a pályázatban feltüntetetteknek, illetve a pályázati felhívásnak és annak mellékleteinek megfelelően megvalósítani;
- a pályázati felhívás meghirdetésekor a háztartási méretű kiserőművekre vonatkozóan úgynevezett nettó szaldó elszámolás van érvényben, mindazonáltal Kedvezményezett a pályázati kérelem benyújtásával vállalja, hogy az elszámolási mód változása esetén az új elszámolást alkalmazza;
- kizárólag olyan háztartási tárolóegységek és inverterek számolhatók el, melyek eszközoldalról alkalmasak arra, hogy a későbbiekben a villamos energiáról szóló törvény felhatalmazása alapján eljáró szervezet (pl. elosztói engedélyes társaság, aggregátor) távolról tudja azokat vezérelni, szabályozni;
- a 2.1.2 pont szerinti műszaki tartalom választása esetén a készítendő energetikai tanúsítványok alapján megállapított energiamegtakarítás értékét a Kedvezményezett ellenérték fejében nem értékesítheti.

2.1.1 Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezetét célzó napelemes rendszer létesítése

Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenység:

- a) tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás fedezetét célzó napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tetőre helyezhető tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is¹² (támogatásban kizárólag olyan napelemes rendszer részesíthető, ahol a napelem-panelek összesített névleges beépített teljesítménye nem haladja meg a pályázat által érintett ingatlanra vonatkozó, a pályázat beadását megelőző, a fogyasztó által kézhez kapott utolsó havi villamosenergia fogyasztási számla szerinti fogyasztás kWh-ban kifejezett összegének 0,0109-cel megszorított értékét, de legfeljebb az 5 kWp-et), továbbá az inverter kapacitása nem haladhatja meg főszabály szerint az 5 kW-ot, melytől 20%-os mértékben el lehet térni, ha igazolható, hogy a nagyobb kapacitású inverter bekerülési költsége alacsonyabb.

Amennyiben a múltbeli fogyasztás nem állapítható meg (pl. költözés okán, vagy korábban nem használt épület kerül használatba), úgy a Pályázó a jelen felhívás előírásainak megfelelő energetikai tanúsítvánnyal támasztja alá a pályázat benyújtásakor a saját fogyasztás mértékét.

¹² Beleértve továbbá a megvalósulási dokumentáció elkészítését.

Kötelező, de önállóan nem támogatható tevékenység:

- a) **kötelező nyilvánosság biztosítása.** Ezt a tevékenységet (táblaelhelyezés, fotódokumentáció) a napelemes rendszer kivitelezője hajtja végre.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

- a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, mérőhely szabványosítása, hálózati teljesítmény bővítése, mérőóra cseréje, ingatlanon belül az elektromos hálózat mérőhely és a napelemes rendszer közötti, szükség szerinti bővítése;
- b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési-**, illetve **engedélyeztetési** tevékenység;
- c) energetikai tervezés.

E műszaki csomag választása esetén **önállóan kizárólag a napelemes rendszer támogatható**, a további tételek kapcsán támogatás kizárólag a napelemes rendszer jelen pályázat keretében történő kialakítása mellett igényelhető.

Támogatható tevékenységek (2.1.1)	Kötelező tevékenységek		Választható tevékenységek		Állami támogatási jogcím	Állami támogatási kategória
	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható		
Napelemes rendszer telepítése	Igen				Nem releváns	Nem releváns
Napelemes rendszerhez szükséges alapkövetelmények				Igen		
Tervezés (köztes energetikai tervezés), engedélyezés				Igen		
Kötelező nyilvánosság		Igen				

2.1.2 Tetőszerkezetre helyezett, a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása levegő-levegő, vagy levegő-víz hőszivattyúval villamosenergia tároló beépítése, nyílászáró csere

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek (kivéve, ha közülük valamely tevékenység más forrásból már teljeskörűen megvalósult¹³):

- a) tetőszerkezetre helyezett, **a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is¹⁴ (a napelempanel– kapacitásbővítés esetén a már meglévő és a jelen támogatással kiépített napelempanel – összesített névleges beépített teljesítménye nem haladhatja meg az 5 kWp-ot), továbbá az inverter kapacitása főszabály szerint nem haladhatja meg az 5 kW-ot, melytől 20%-os mértékben el lehet térni, ha igazolható, hogy a nagyobb kapacitású inverter bekerülési költsége alacsonyabb;
- b) napelemes rendszerhez kapcsolódó **akkumulátoros tárolóegység felszerelése** és üzembe helyezése azzal, hogy az akkumulátor **tárolókapacitása nem haladhatja meg a 14 kWh-át**;
- c) a **meglévő fűtési rendszer kiváltása**, új, energiahatékony, **legfeljebb 12 kW fűtési teljesítményű levegő-levegő, vagy levegő-víz hőszivattyú beépítésével** (beleértve a meglévő fűtési rendszerre való hatékony rákötéshez elengedhetetlen tevékenységek elvégzését. Infra- és fűtőpanelek kizárólag kiegészítő fűtés-ként támogathatók, azaz ingatlanonként legfeljebb 2 db infra- vagy fűtőpanel kiépítése támogatható egyenként legfeljebb 6 m² nagyságú helyiség fűtésére);
- d) **fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek** (ablakok, ajtók) energiamegtakarítást eredményező **cseréje**.

Kötelező, de önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) **energetikai tanúsítványok**, számítások elkészítése;
- b) **kötelező nyilvánosság biztosítása**. Ezt a tevékenységet (táblaelhelyezés, fotódokumentáció) a napelemes rendszer **kivitelezője** hajtja végre.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

- a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, mérőhely szabványosítása, hálózati teljesítmény bővítése, mérőóra cseréje, ingatlanon belül az elektromos hálózat mérőhely és a napelemes rendszer közötti, szükség szerinti bővítése;
- b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység;
- c) energetikai tervezés;
- d) **kizárólag a hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítése**,
- e) **használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése**, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával.

¹³ Ez alól kivételt képez azon eset, amikor a pályázat benyújtását megelőzően a nyílászárók cseréje már 100%-ban megvalósult. Ekkor jelen pályázat keretében támogatás csak a 2.1.1 pont alatti tevékenységekre igényelhető.

¹⁴ Beleértve továbbá a megvalósulási dokumentáció elkészítését.

A 2.1.2 pontban megjelölt műszaki tartalom kombináció kiválasztása esetén jelen pont önállóan támogatható tevékenységek rovatban leírt összes műszaki tartalom kötelezően megvalósítandó, a további tételek kapcsán támogatás kizárólag az önállóan támogatható tevékenységek teljeskörű megvalósítása mellett igényelhető.

E szabály alól a 2.1.2 pontban részletezett munkálatok esetén kivételt képez a nyílászárók beépítése: amennyiben a beruházással érintett ingatlanban a pályázat benyújtásakor található fűtött és fűtetlen teret elválasztó nyílászárók legfeljebb fele (nyílászárók felületében kifejezve, amit az energetikai tanúsítvány tartalmaz) megfelel a hatályos jogszabályban foglalt követelményértékeknek, abban az esetben azok megvalósítása elfogadható, azonban azok korábbi beszerzési, illetve kivitelezési költsége nem számolható el.

Támogatható tevékenységek (2.1.2)	Kötelező tevékenységek		Választható tevékenységek		Állami támogatási jogcím	Állami támogatási kategória
	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható	Önállóan támogatható	Önállóan nem támogatható		
Napelemes rendszer telepítése	Igen				Nem releváns	Nem releváns
Akkumulátoros tároló felszerelése	Igen					
Fűtési rendszer elektrifikálása (hőszivattyú telepítése)	Igen					
Nyílászárócsere	Igen	Ha megfelel az előírásoknak				
Napelemes rendszerhez szükséges alapkövetelmények				Igen		
Tervezés (közte energetikai tervezés), engedélyezés				Igen		
Kötelező nyilvánosság		Igen				
Energetikai tanúsítvány		Igen				
HMV korszerűsítése				Igen		

Jelen fejezetben részletezett tevékenységek fűtőkorszerűsítés pontja egyéb szabványos technológián alapuló (pl.: víz-víz, föld-víz) hőszivattyús-, illetve napkollektoros rendszerek kiépítésével is megvalósítható. **Fontos!** Ezen megoldások kizárólag abban az esetben támogathatók, amennyiben azok beruházási költsége és működési hatékonysága bizonyíthatóan nem kedvezőtlenebb a levegő-levegő, vagy levegő-víz hőszivattyús rendszertől. Ennek alátámasztásához részletes kivitelezői számítás, illetve műszaki indoklás benyújtása szükséges. A Felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

2.2 MŰSZAKI, SZAKMAI ELVÁRÁSOK

A beépített napelemek összesített névleges teljesítménye legfeljebb 20%-kal haladhatja meg a hálózatra kapcsolódó inverter(ek) összesített névleges hálózati csatlakozási teljesítményét.

FONTOS! Az inverter kapacitása nem haladhatja meg főszabály szerint az 5 kW-ot, melytől 20%-os mértékben el lehet térni, ha igazolható, hogy a nagyobb kapacitású inverter bekerülési költsége alacsonyabb!

Mind a 2.1.1, mind a 2.1.2 pont esetében a napelem-panelek mindazon épület tetőszerkezetére helyezhetők, az épületek funkciójától függetlenül, amelyek a pályázat által érintett ingatlan szerinti helyrajzi szám alatti földterületen található, társasház esetén pedig a társasház épületének tetejére történhet az elhelyezés. A napelem lapostetőre történő elhelyezése elfogadott, **talajra telepítés nem támogatható.**

Kizárólag olyan levegő-levegő hőszivattyúk számolhatók el, amelyek szezonális COP (SCOP) értéke +2 °C külső és +20 °C belső hőmérséklet mellett az alábbi feltételt teljesíti:

- 6 kW névleges fűtőteljesítményig a SCOP értéke legalább 4,1;
- 6,1 kW névleges fűtőteljesítmény felett a SCOP értéke legalább 3,8.

Kizárólag olyan levegő-víz hőszivattyúk számolhatók el, amelyek COP értéke +7 °C külső hőmérséklet és 30/35 fokos fűtési vízhőfok mellett legalább 4,2.

A 2.1.2. pont szerinti **akkumulátoros energiatárolónak, illetve az energiatárolóval szerelt napelemes rendszernek** az alábbi minimális műszaki feltételeknek kell megfelelni:

- rendelkeznie kell saját akkumulátor menedzsment rendszerrel (BMS);
- minimum 10 év vagy 6000 töltési-merítési ciklus élettartam;
- moduláris felépítés;
- az inverterrel közösen alkotott rendszer legyen alkalmas külső (az ingatlan tulajdonosától független) szabályozó jel fogadására és végrehajtására.

A beépítésre kerülő villamosenergia tárolót az ingatlanban lakó háztartás általános (a fűtésen kívüli) villamosenergia fogyasztására szükséges optimalizálni.

Hálózatra nem kapcsolódó, **szigetüzemben működő** napelemes rendszerek telepítése jelen pályázat keretében **nem támogatható.**

Felhívjuk a figyelmet a beépítendő építési termékek esetén az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet előírásaira.

Támogathatónak minősül továbbá minden olyan kivitelezési munkálat, mely elengedhetetlenül szükséges a 2.1.1 - 2.1.2 pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve szén-dioxid csökkenést eredményező munkák megvalósításához.

Csak és kizárólag olyan berendezések beszerzése és beépítése támogatható, tekintettel a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a helyiségfűtő berendezések és a kombinált fűtőberendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények

tekintetében történő végrehajtásáról szóló 813/2013/EU rendeletre, melyek 2016. július 1. napja után is forgalomba hozhatók.

A 2018. január 1. napját követően beépítésre kerülő berendezéseknek meg kell felelnie a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egyedi helyiségfűtő berendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról szóló a 2015/1188 rendeletnek.

A beruházás megvalósításával az épület energetikai jellemzőinek meg kell felelni az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben (továbbiakban: TNM rendelet) meghatározott, az adott beruházás tekintetében releváns követelményeknek.

Kizárólag olyan hőszivattyúk beszerzése támogatható, melyek F-gáz tartalma alacsony ÜHG kihatású (GWP értéke legfeljebb 700).

FIGYELEM! Külön helyrajzi számon található ikerházak, sorházak esetén napelem rendszer úgy helyezendő el, hogy annak semmilyen eleme sem nyúlhat át más helyrajzi szám / albetét alá eső épületrészre. Ellenkező esetben a pályázathoz benyújtandó az érintett, határoló szerkezettel (pl.: falfelülettel), vagy tetőszerkezettel kapcsolódó épületek tulajdonosainak beruházáshoz történő hozzájárulása.

Épületbővítéssel, átalakítással vagy átépítéssel egyidejűleg kizárólag abban az esetben támogathatók beruházási tevékenységek, amennyiben a korszerűsítéssel érintett ingatlan az épületrésszel együtt is megfelel a támogathatósági feltételeknek, illetve a kiállított számlák teljes mértékben elkülöníthetők a bővítés, átalakítás költségeitől. A bővítésre vonatkozó költségek nem támogathatóak!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított, fűziszbővítés nélküli beruházásoknál 6 hónapon, fűziszbővítéssel járó beruházásoknál 12 hónapon belül meg kell indítani a szolgáltatónál.

A pályázat benyújtását követően a pályázat tartalmi elemeinek indokolatlan változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

3. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

3.1 PÉNZÜGYI TERVEZÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A projekt költségvetésének megtervezésére vonatkozó részletes szabályokat az Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához (a továbbiakban: Elszámolhatósági útmutató) című dokumentum tartalmazza, mely elérhető a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> weboldalon.

Jelen projekt keretében tervezhetőek a 2.1.1 – 2.1.2 pontban részletezett, támogatható műszaki tartalom megvalósítására vonatkozó **anyagköltség** és **munkadíj, illetve a** tervezett beruházáshoz kapcsolódó **tervezési, energetikai tervezési, engedélyezési, illetve a kötelező nyilvánosság** biztosítására vonatkozó költségek, továbbá a 2.1.2 pont esetében az elkészítésre kerülő **energetikai tanúsítványok** költségei.

A 2021. évi pályázati körben a tervezhető maximális fajlagos költségek (áfa-val növelt bruttó összegek anyag- és munkadíjjal együtt):

- 1 kWp napelem rendszer költsége: 485.645 forint;
- 1-ről 3 fázisra bővítés (amper növelése és villanszerelés): 96.400 forint;
- villanyóra szabványosításának költsége: 289.200 forint;
- villamos energia közcélú hálózathoz történő csatlakozásért fizetendő díj hőszivattyúhoz: 316.992 forint;
- energetikai tanúsítvány készítése (1 db): 24.720 forint;
- nyílászárók: 87.300 forint / nyílászáró négyzetmétere;
- nyílászárók cseréjére elszámolható maximális összeg: 2.400.750 forint;
- akkumulátoros tároló 5 - 9,9 kWh: 1.916.956 forint;
- akkumulátoros tároló 10 - 13,99 kWh: 2.949.061 forint;
- levegő – levegő hőszivattyú szett (1 kültéri és 4 beltéri egység, beszereléssel): 1.148.067 forint¹⁵;
- levegő – levegő hőszivattyú maximális elszámolható költsége 1 ingatlanban: 2.296.134 forint;
- levegő – víz hőszivattyú kültéri és beltéri egységgel: 2.247.476 forint;
- fűtőpanel 1 db (beszereléssel):80.157 forint;
- fűtőpanel maximális díja 1 ingatlanban: 140.915 forint;
- zártrendszerű használati melegvíz tároló és fűtő kivitelezése: 122.511 forint;
- energetikai terv készítése: maximum 333.375 forint.

Az engedélyezés, a kötelező nyilvánosság biztosítása, illetve az energetikai tanúsítványok elkészítésének tervezett költsége nem haladhatja meg a tervezett, elszámolható kivitelezési költség 5%-át.

A tervezésre vonatkozóan maximum a kivitelezésre tervezett költség 10%-a fordítható.

Fontos! Az alábbi tevékenységek kizárólag előzetesen regisztrált kivitelezők által kiállított és a Felhívás 3.10.3 pontjában bemutatott dokumentációval számolhatók el:

- a) napelemes rendszer kivitelezése,
- b) hőszivattyúk tervezése, telepítése, kialakítása,
- c) energetikai tanúsítvány készítése,
- d) akkumulátoros tárolóegység telepítése és üzembe helyezése,
- e) nyílászárók cseréje,
- f) generálkivitelezés, továbbá
- g) kötelező tájékoztatás biztosítása.

Fontos! A kivitelezést és a kivitelezési tervek elkészítését, továbbá a kötelező tájékoztatás biztosítását kizárólag a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> honlapon elérhető regisztrációs listán szereplő kivitelező végezheti. A kivitelezői regisztrációs lista folyamatosan bővül. Energetikai tervezés elvégzéséhez nem szükséges előzetes regisztráció.

¹⁵ Jelen fajlagos költségkorlát kizárólag az 1 kültéri + 4 beltéri egységből álló szett, vagy ennél alacsonyabb mértékű beltéri egységet magába foglaló szettek (pl.: 1 kültéri + 2 beltéri egység) esetén alkalmazandó, egyéb felépítésű rendszerek kapcsán a 2.296.134 Ft költségkorlát alkalmazandó.

A tervezett beruházás előtti és utáni állapotra vonatkozó két darab energetikai tanúsítvány elkészítési költsége kizárólag, a 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén tervezhető.

FONTOS! Saját (Kedvezményezett általi) beszerzésű anyagköltség, illetve saját (Kedvezményezett általi) kivitelezés keretében megvalósított beruházás költsége nem elszámolható!

Kivitelezési költség kizárólag a regisztrált kivitelezőkkel a kivitelező regisztrációs listába történő felvételét követő időpontban kötött 6. számú melléklet szerinti Vállalkozási szerződés alapján tervezhető és számolható el!

Az engedélyezés vonatkozásában szintén szerződés megkötése, illetve benyújtása szükséges a pályázat keretén belül. Ezen tevékenységet azonban a regisztrált kivitelezőkön kívül más vállalkozás is végezheti.

A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez elengedhetetlen – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere) esetén – amennyiben azokat nem regisztrált kivitelező végzi – nem szükséges Vállalkozási szerződés kötése, illetve ezen munkafázisok esetén nem kötelező regisztrált kivitelezők alkalmazása.

A támogatás kizárólag a kereskedelmi forgalomból beszerzett új berendezések, készülékek és anyagok beépítésére folyósítható.

Csak és kizárólag megújuló energia használatát növelő és/vagy energia-megtakarítást eredményező (elismert) építési termékek és berendezések beépítéséhez közvetlenül kapcsolódó kiadások tervezhetőek és számolhatók el.

A pályázathoz benyújtandó 6. számú melléklet szerinti minta alapján elkészített Vállalkozási szerződésben **csak azon** tételek (költségek) tüntethetők fel és **számolhatóak el**, amelyek **az energia-megtakarítást, vagy szén-dioxid kibocsátás csökkenést eredményező beruházás végrehajtásához elengedhetetlenül szükségesek**, továbbá megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének, és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

A kivitelezés megvalósítása során kizárólag teljesítménynyilatkozattal¹⁶ rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni. A beépített termékek megfelelőségéről minden esetben a Kivitelezőnek szükséges nyilatkoznia a gyártók által kiállított teljesítménynyilatkozatok alapján, a záró kifizetési igény benyújtásakor a 8. számú melléklet kiállításával.

A Kivitelező a beruházás befejezését követően megvalósítási dokumentációt köteles készíteni, illetve azt átadni a Kedvezményezett részére, melynek része az eszközök garancialevele, a szükséges teljesítmény nyilatkozatok.

A Vállalkozási szerződésben az áraknak magyar fizetőeszközben (forintban) kell szerepelniük. A pályázati adatlapon feltüntetett információknak meg kell egyezniük a kapcsolódó Vállalkozási szerződésekben rögzített adatokkal.

Az energetikai tanúsítást (számítást) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet és a 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározottak szerint szükséges végezni. **A kiindulási és a beruházás utáni állapotot felmérő energetikai tanúsítvány kötelezően tartalmazza az épület összesített energetikai jellemzőjét.**

¹⁶ Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

Fontos! A jelen projektben elszámolt kiadások a kettős finanszírozás elkerülése érdekében egyéb támogatási formák (pl.: Otthonfelújítási támogatás, Családi Otthonteremtési Kedvezmény, egyéb hazai, EU-s, vagy helyi önkormányzati pályázat) keretében nem számlhatóak el!

3.2 A TÁMOGATÁS JELLEGE

A támogatás **vissza nem térítendő támogatásnak** minősül, ezért a Támogatói Okirat szerinti projektmegvalósítás esetén nem kell visszafizetni.

A támogatás az elszámolás elfogadását követően, a Pályázó, vagy az általa kiválasztott Kivitelező részére kerül folyósításra a Pályázó által kiválasztott finanszírozási mód függvényében. **A pályázat megvalósítása során szállítói és / vagy támogatási előleg igényelhető.**

3.3 A TÁMOGATÁS FORRÁSA

Jelen felhívás forrását a XIX. Uniós Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) előirányzat biztosítja, melyből az Európai Unió felé elszámolandó költségek forrása a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: HEE) 158,759 Mrd Ft (158.759.146.800.- forint), az Európai Unió felé nem elszámolható költségek forrása 42,864 Mrd Ft (42.864.969.636 forint), (a projektek megvalósításához elengedhetetlen kiadások támogatását tartalmazza) hazai forrásrészből kerülnek biztosításra.

Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege a XIX. Uniós Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) előirányzat hazai forrásrészből kerülnek finanszírozásra.

Az Elszámolhatósági útmutató részletesen tartalmazza a pályázatban az igényelt költségek rögzítésének szabályait, kérnénk ezt figyelembe venni.

PROJEKT ÖSSZKÖLTSÉGE	
PROJEKT ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZKÖLTSÉGE	
TÁMOGATÁS	
Unió felé elszámolható kiadások (HEE forrás) <u>EPTK támogatási kérelem források</u> <u>funkcióban:</u> III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (RRF)	Unió felé nem elszámolható kiadások, hazai költségvetésből származó támogatás <u>EPTK támogatási kérelem források</u> <u>funkcióban:</u> IV. Hazai költségvetésből biztosított, EU felé nem elszámolható támogatás

A támogatási keret régióként kerül megosztásra a lakosságaránnyal korrigált egy főre jutó nettó jövedelem alapján. Támogató fenntartja a jogot, hogy az elbírált pályázatok ismeretében a támogatási keretet a régiók között indokolt esetben átcsoportosíthatja.

3.4 IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás minimális összege bruttó **500.000 Ft**.

A választott műszaki tartom függvényében a maximális támogatás mértéke:

(1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer létesítése, (2.1.1 pont) esetén bruttó 2.900.000 Ft,

(2) Tetőszerkezetre helyezett napelemes rendszer telepítése, létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje (2.1.2 pont) esetén: bruttó 11.300.000 Ft.

Az egy pályázó által igényelhető vissza nem térítendő támogatás mértéke a pályázat által érintett ingatlan műszaki állapota és a megvalósításra kerülő műszaki kombináció mentén változik.

A támogatás maximális mértéke az elszámolható költség 100%-a.

3.5 ÖNERŐ

A Pályázati Felhívás szempontjából nem releváns.

3.6 SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

A kivitelezőkkel kötendő Vállalkozási szerződések szállítói finanszírozásban számolandók el.

Az alábbi tevékenységek esetén tehát kötelező a szállítói finanszírozás alkalmazása:

- napelemes rendszer kivitelezése,
- hőszivattyúk tervezése, telepítése, kialakítása,
- energetikai tanúsítvány készítése,
- akkumulátoros tárolóegység telepítése és üzembe helyezése,
- nyílászárók cseréje,
- generálkivitelezés, továbbá
- kötelező tájékoztatás biztosítása.

A szállítói finanszírozásra, illetve a szállítói előleg igénylésére és elszámolására vonatkozó részletszabályok az Elszámolhatósági útmutatóban találhatóak, mely elérhető a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> oldalon.

3.7 ELŐLEG

A projekt **utófinanszírozású tevékenységeire támogatási előleg** igényelhető. Az igényelhető **támogatási előleg** mértéke legfeljebb az utófinanszírozással érintett támogatási összeg 13%-a lehet.

Az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező **kedvezményezettnek a támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű igénylést időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül**, vagy az időközi kifizetési igénylés vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Rendeltetésszerű a támogatás felhasználása, ha az időközi kifizetési igénylés az ellenőrzési szempontoknak megfelel, és a bizonylatok egy része vagy egésze jóváhagyásra kerül.

Jelen felhívás keretében a kivitelező vállalkozások költségeire nézve szállítói előleg igényelhető.

A szállítói, illetve a támogatási előleg igénylését egyaránt a kedvezményezett magánszemély kezdeményezheti a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> felületen keresztül. A kivitelező előleg bekérőt küld a támogatásban részesülő magánszemélynek, ami alapján a magánszemély a szállítói előleg igényt az elektronikus felületen kezdeményezi.

3.7.1 TÁMOGATÁSI ELŐLEG

A támogatási (kedvezményezett) előleg a Támogatói Okirat tartalmának támogatásban részesülő magánszemély (Kedvezményezett) általi elfogadását követően igényelhető a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> oldalon keresztül.

A támogatási előleg **maximális mértéke** nem haladhatja meg az adatlapon megjelölt napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez szükséges – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere), az engedélyezési, valamint az energetikai tanúsítványok elkészítésére¹⁷ vonatkozó költségek mértékét, továbbá nem haladhatja meg az utófinanszírozással érintett tervezett kiadások 13%-át.

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a támogatási előleg összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja, a Támogatói Okiratban megjelölt Kedvezményezett bankszámlára.

A támogatási előleg igényléshez, **csatolandó a NAV 30 napnál nem régebbi nullás, köztartozás mentesség igazolása, továbbá a helyi Önkormányzat 30 napnál nem régebbi, nullás köztartozás mentesség igazolása.**

A támogatási előleg igénylésére és elszámolására vonatkozó részletszabályok az Elszámolhatósági útmutatóban találhatóak, mely elérhető a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> oldalon.

3.7.2 SZÁLLÍTÓI ELŐLEG

A Támogatói Okirat kiállítását, illetve annak Kedvezményezett által történő elfogadását követően a szállítói (kivitelezői) előleg folyósítását a Kedvezményezett kezdeményezheti a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> felületen keresztül.

Az egyes kivitelezőkre vonatkozó szállítói előleg folyósításának kezdeményezése erre vonatkozó igénylés benyújtásának keretében történhet.

A **szállítói előleg** mértéke **nem haladhatja meg** a kivitelező (szállító) és a Kedvezményezett között megkötött **szerződésben foglalt**, tartalékkeret és opció nélküli **összeg 40%-át.**

Szállítói előleg-visszafizetési biztosítékre vonatkozó rendelkezések

Szállítói előleg igénylése esetén az előleg igénylés keretében a szállító választása szerint benyújtandó:

- az előleg-visszafizetési biztosíték, vagy
- a szállító nyilatkozata (10. számú melléklet szerinti szállítói nyilatkozat minta) arról, hogy tudomásul veszi: amennyiben a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából

¹⁷ 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el. A Pályázó dönthet arról, hogy az energetikai tanúsítványt nem regisztrált kivitelezővel, hanem egyéb ilyen tevékenységet végző vállalkozóval készítteti el.

megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig a Támogató kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.

Amennyiben a szállító fentiek szerint előleg-visszafizetési biztosítékot nyújt, biztosítékként benyújtandó a regisztrált kivitelező valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató szerv javára szóló beszedési megbízás benyújtására irányuló felhatalmazó levele. (9. számú melléklet) **A regisztrált kivitelezőnek (szállítónak) összesen 1 db Felhívás szintű felhatalmazó levéllel (9. számú melléklet) kell rendelkeznie, (tehát pályázonkénti egyedi felhatalmazó levél nem szükséges), melyet a kivitelező hatályos cégnyilvántartásban szereplő érvényes bankszámlaszámaihoz tartozó pénzügyi állítanak ki. Papír alapú Felhatalmazó levél esetén a dokumentum eredeti példányát postai úton kell a Lebonyolító részére beküldeni legkésőbb az első pályázathoz kapcsolódó szállítói előleg igénylésével egyidejűleg.**

Postai úton az eredeti felhatalmazó levelet a következő címre szükséges megküldeni: ÉMI Nonprofit Kft. 2001 Szentendre, Postafiók: 180. A borítékon kérjük feltüntetni a kivitelezői regisztrációs azonosító számot, valamint „RRF-6.2.1 Előlegigénylés dokumentumai” megjegyzést.

Az egyes pályázatokhoz kapcsolódó szállítói előleg igénylések mellékleteként csatolni szükséges az EPTK felületen a Felhívás szintű felhatalmazó levél másolatát. Szállítói előleg a regisztrált kivitelező részére nem folyósítható, amíg az eredeti felhatalmazó levél postai úton nem érkezik be a Lebonyolító szerv részére, illetve ha a felhatalmazó levél másolata nem kerül csatolásra a szállítói előleg igénylés mellé az EPTK felületen.

Amennyiben a szállító úgy dönt, hogy nem kíván előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani, úgy a szállítói előleg igénylés részeként a 10. számú melléklet szerinti szállítói nyilatkozat minta alapján postai úton eredeti példányban, illetve az előlegigénylés részeként az EPTK felületen keresztül nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy tudomásul veszi: amennyiben a szállítói előleg jogosulatlan igénybevétele a szállítónak felróható, és a Támogató felszólítására az előleg-visszafizetési kötelezettségnek a megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, akkor a Támogató a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresheti az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén pedig kezdeményezheti az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.

A regisztrált kivitelezőknek 1 db Felhívás szintű szállítói nyilatkozatot szükséges benyújtaniuk.

Postai úton az eredeti szállítói nyilatkozatot a következő címre szükséges megküldeni: ÉMI Nonprofit Kft. 2001 Szentendre, Postafiók: 180. A borítékon kérjük feltüntetni a kivitelezői regisztrációs azonosító számot, valamint „RRF-6.2.1 Előlegigénylés dokumentumai” megjegyzést.

A szállítói előleg igényléshez kapcsolódó további elvárások

A szállítói előlegigényléshez csatolni szükséges a kapcsolódó előlegbekérő dokumentum(okat). Az előlegbekérő dokumentumon fel kell tüntetni a regisztrált kivitelező azon bankszámlaszámát, melyre a szállítói előleg folyósítását kéri.

FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden előlegbekérő dokumentum eredeti példányára felvezetni az alábbi záradékszöveget:

„Elszámoló bizonylat xxxxxx pályázat elszámolására kerül benyújtásra.”,

továbbá a pontos elszámolni tervezett bruttó összeget.

Amennyiben a Kedvezményezett adott projektje terhére az elszámoló bizonylat összegének nem a teljes összeget kívánja elszámolni, abban az esetben az elszámoló bizonylaton pontosan fel kell tüntetni, hogy az elszámoló bizonylat teljes összegéből mekkora összeget tervez elszámolni, továbbá ezzel összhangban ezen tény az elszámolási adatlapon is jelölni szükséges.

A benyújtott előlegigénylés elbírálása az összes szükséges dokumentum megküldését követően kezdődhet meg.

Figyelem! Az előleg és Támogatás folyósításának feltétele a kivitelező köztartozás mentessége, mely minden folyósítást megelőzően ellenőrzésre kerül.

Amennyiben egyéb kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn, abban az esetben a szállítói előleg(ek) összegét a Nemzeti Hatóság a kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja a kapcsolódó előlegbekérőn megjelölt kivitelezői bankszámlaszámra.

RRF rendelet 162. §-a szerint a szállító **a szállítói előleg kifizetését követő nyolc napon belül megküldi az előlegszámlát a kedvezményezett részére, aki az előlegszámlát annak beérkezését követő öt napon belül záradékolja és az EPTK rendszerbe mérőföldkőhöz nem kötött kifizetési igényként rögzíti és a támogató felé megküldi.**

3.7.3 FORDÍTOTT ÁFA-ELŐLEG

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

3.8 ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A projekt **elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A projekt **nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez nem kapcsolódó, és / vagy a felhívás szerint nem elszámolható kiadások minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt teljes összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható összköltségének.

A pályázatban és a Vállalkozási szerződésekben elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni, ha a projekt tartalmaz:

- olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a pályázat részeként, nem az arra jóváhagyott elszámolható összköltség terhére kíván megvalósítani, vagy
- olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a Pályázó a felhíváson kívüli forrásból, de a projekt részeként kíván megvalósítani.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily' módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A pályázat részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét.

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:
Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.1 és a 3.1. pont tartalmazza):

Tevékenység	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Költség forrása
Napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Tervezés	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Engedélyezési, eljárási díjak	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Korszerűsítés	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Üzembe helyezés	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Kötelező nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztató tábla, fotódokumentáció	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)

A gyakorlatban az alábbi tevékenységek sorolhatók be a fenti táblázat megfelelő tevékenységi kategóriájába:

- tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, tetőre helyezhető tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.1 és a 3.1. pont tartalmazza);
- a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, hálózatbővítés, mérőóra cseréje, elektromos hálózat szükség szerinti bővítése;
- a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési-**, illetve **engedélyeztetési** tevékenység;
- **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Tetőszerkezetre helyezett, napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje (a támogathatósági küszöbértéket a 2.1.2 és a 3.1. pont tartalmazza):

Tevékenység	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Kölcség forrása
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Engedélyezési, eljárási díjak	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, nyílászáró szerkezetek cseréje/ korszerűsítése az épületek hőtechnikai fejlesztése keretében, napelemes rendszer telepítése hálózati, (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében, akkumulátoros tárolóegység felszerelése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Korszerűsítés	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)

Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, napelemes rendszer telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében, akkumulátoros tárolóegység felszerelése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Üzembe helyezés	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, nyílászáró szerkezetek cseréje/ korszerűsítése az épületek hőtechnikai fejlesztése keretében, napelemes rendszer telepítése hálózati, (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából megújuló energiafelhasználás növelése érdekében, akkumulátoros tárolóegység felszerelése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Épületenergetikai tanúsítvány	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)
Kötelező nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztató tábla, fotódokumentáció	HEE (Európai Unió felé elszámolható támogatás)

A gyakorlatban az alábbi tevékenységek sorolhatók be a fenti táblázat megfelelő tevékenységi kategóriájába:

- tetőszerkezetre helyezett, **saját fogyasztás fedezetére, illetve a tervezett fűtési rendszer ellátására együttesen alkalmas napelemes rendszer telepítése**, beleértve az invertert, illetve tartószerkezet kialakítását, illetve a rendszer beüzemelését is;
- a **meglévő hőtermelő berendezés kiváltása**, új, energiahatékony **levegő-víz, vagy levegő-levegő hőszivattyús rendszer kiépítésével** (beleértve a rendszer hatékony működéséhez elengedhetetlen berendezések beépítését és tevékenységek elvégzését);
- **fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek** (ablakok, ajtók) energia-megtakarítást eredményező **cseréje**;
- napelemes rendszerhez kapcsolódó **akkumulátoros tárolóegység felszerelése** és üzembe helyezése;
- a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**, ezen belül három fázisú mérőhely kialakítása, mérőóra szabványosítása, mérőóra cseréje, elektromos hálózat telekhatáron belüli, a hőszivattyú ellátásához szükséges bővítése;
- a napelemes rendszer kialakításához szükséges **tervezési-, illetve engedélyeztetési tevékenység**,
- **energetikai tanúsítványok**, számítások elkészítése

- **használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése**, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával;
- **kötelező nyilvánosság biztosítása** (táblaelhelyezés, fotódokumentáció).

Az elszámolható költségekre jutó le nem vonható ÁFA minden tervezhető költség típus és költségelem vonatkozásában a **hazai költségvetés XIX.** Uniós fejlesztések fejezetéből kerül finanszírozásra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat költségvetésének kitöltőprogramba történő felrögzítése során az Európai Unió felé nem elszámolható, hazai költségvetési forrásból történő támogatás esetén az összeget nem elszámolható költségként szükséges rögzíteni, míg az Európai Unió felé elszámolható kiadásokat elszámolható költségnek. Ez azonban nem jelenti azt, hogy a nem elszámolhatóként berögzített kiadás nem kerülhet folyósításra.

Jelen fejezetben részletezett tevékenységek fűtés korszerűsítés pontja egyéb szabványos technológián alapuló (pl.: víz-víz, föld-víz) hőszivattyús-, illetve napkollektoros rendszerek kiépítésével is megvalósítható. **Fontos!** Ezen megoldások kizárólag abban az esetben támogathatók, amennyiben azok beruházási költsége és működési hatékonysága bizonyíthatóan nem kedvezőtlenebb a levegő-víz hőszivattyús rendszertől. Ennek alátámasztásához részletes kivitelezői számítás, illetve műszaki indoklás benyújtása szükséges.

3.9 NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

Nem tervezhetőek és számolhatók el azok a költségek¹⁸, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem vehetők figyelembe olyan költségek, amelyek a jelen Pályázati felhívás 3.8. Támogatható tevékenységek köre fejezetében nevesített beruházás(ok) megvalósításához nem kapcsolódnak.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 3.8. pontban, különösen:

1. saját beszerzés keretében megvásárolt anyagok, berendezések költségei;
2. saját kivitelezésű felújítási munkálatok költségei;
3. energia-megtakarítást és szén-dioxid kibocsátás csökkenést nem eredményező felújítási munkálatok költségei;
4. a nyílászáró cserén kívül bármilyen építési jellegű tevékenység (pl. vakolás, tetőfelújítás, gipszkartonozás, a hőszivattyú beépítésén kívül új fűtési gépészeti rendszer kiépítése, burkolás stb.);
5. a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordítások (pl.: pályázatírás, pályázat lebonyolítás, a pályázat részeként csatolandó dokumentumok digitalizálásának költségei, stb.);
6. projektmenedzsment;
7. területfoglalási díj, munkaterület őrzési költségei;
8. raklap bérleti díj, raktározási költségek;
9. ideiglenes mellékhelyiségekhez és melléképületekhez kapcsolódó költségek;
10. törmelék, sirt elszállítása, konténer bérlete (kivéve az ablakcseréhez közvetlenül kapcsolódó hulladékelszállítást és -kezelést);
11. organizációs költségek (fa kivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka);
12. átépítés, átalakítás, bővítés költségei;

¹⁸ A „Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához” elnevezésű dokumentumtól eltérően!

13. távhőszolgáltatásról való leválás költségei;
14. tetőszerkezet átalakítására, felújítására, megerősítésére vonatkozó költségek;
15. pénzügyi szolgáltatások költségei (pl.: bankszámla vezetésével és átutalásokkal kapcsolatos díjak, kamatköltségek, stb.);
16. határoló szerkezetek festése, mázolása;
17. reklámtábla elhelyezése;
18. nyílászárók felújítása (kizárólag csere támogatható);
19. nyílászáró csere esetén rovarháló, árnyékoló anyag és munkadíj költsége;
20. beltéri nyílászárók (két fűtött helyiség közötti nyílászárók) beépítésére, cseréjére, felújítására vonatkozó költségek;
21. ivóvízvezeték(ek) cseréjének költsége;
22. homlokzatok, illetve födémek hőszigetelésének költsége;
23. új vízbázisú házközponti fűtési rendszer kiépítése;
24. ablakklíma beépítésének költsége;
25. használt, felújított anyagok költsége;
26. garanciális költségek;
27. működési és általános költségek (rezsi);
28. utazási és szállásköltség;
29. szállítási biztosítás és vámkezelés költsége;
30. tulajdoni lap díja;
31. önállóan nem támogatható tevékenységek önállóan támogatható tevékenységek nélküli megvalósítására vonatkozó költsége;
32. alkalmazott műszaki ellenőr költsége.

FIGYELEM! A jelen Pályázati Felhívás 3.8. pontban felsoroltakon kívüli, a pályázat értékelése során a beruházáshoz nem kapcsolódó, vagy túlárazott költségek levonásra kerülnek.

Ha a költségek meghaladják a maximálisan elszámolható költségszintet, akkor a támogatás a költséghatár alapján kerül meghatározásra. Az e feletti részt a támogatott természetes személynek kötelező támogatáson kívül megfinanszírozni.

Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodáson alapuló költségelszámolásra nincs lehetőség.

Jelen felhívás esetében saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

3.10 AZ ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK, EGYSZERŰSÍTETT ELSZÁMOLÁSI MÓD ALKALMAZÁSA

Az elkészült beruházások elszámolása jelentősen egyszerűsödik azáltal, hogy egy egyszerűsített elszámolási mód, az úgynevezett költségvetés tervezetből megállapított átalány elszámolás kerül bevezetésre.

Az elszámolási mód lényege, hogy az értékelt és elfogadott projekt költségvetésekből kiindulva **projektenként több egyösszegű átalány kerül a támogató által megállapításra** és a támogatói okirat egyoldalú módosításával bevezetésre. Az egyösszegű átalányok összességében lefedik a jelenleg hatályos támogatási okiratok szerint leszerződött összegeket, tehát **minden végső kedvezményezett a számára megítélt és leszerződött támogatáshoz tud hozzájutni**. Az egyszerűsítés a kifizetési igénylések elkészítésében és azok ellenőrzésében jelentkezik.

Az egyösszegű átalány jelentése: a projekt elszámolható költségeiből a támogató projektenként egyösszegű elszámolható átalányokat határoz meg, melyek együttes összege megegyezik a megítélt és leszerződött támogatással. Az egyes átalányokhoz meghatározásra kerül az elvárt kimenet (pl. beruházási tevékenység) pontos tartalma, és azok az alátámasztó dokumentumok, amelyeket az elvárások szerinti megvalósítást alátámasztják, és amelyeket a kifizetési igényléshez csatolni szükséges. Ha a dokumentumok alapján igazolást nyer, hogy az elvárt kimenet hiánytalanul megvalósult, a támogatás folyósításra kerül. A kifizetési igénylésben csak az előírt alátámasztó dokumentumok benyújtása szükséges, számlát, banki átutalási bizonylatot, piaci árat alátámasztó dokumentumokat nem szükséges felmutatni, illetve ezeket a későbbiekben sem ellenőrizheti a támogató és az egyéb ellenőrző szervek. Ha a benyújtott dokumentumok alapján az kerül megállapításra, hogy nem az elvárt kimenet valósult meg, a támogatás nem folyósítható. Egyösszegű átalány esetén tehát az előre rögzített átalány összeg kerül folyósításra hiánytalan megvalósulás esetén, és **a pénzügyi alátámasztó dokumentumok, illetve a piaci árat alátámasztó dokumentumok nem kerülnek benyújtásra/ ellenőrzésre.**

3.10.1 AZ ÁTALÁNYOK MEGHATÁROZÁSA

Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése

1. Minden érintett kedvezményezett elfogadott költségvetéséből kiindulva a támogató meghatározza a **Beruházási egyösszegű átalányt**. Ennek összege egyenlő a korszerűsítésre és a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítására tervezett összeggel. Az átalány összege hiánytalan teljesítés esetén a kivitelező részére kerül folyósításra.
2. **Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány** A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok regisztrált kivitelező közreműködésével kerülnek megvalósításra és a projektben szállítói finanszírozásban vannak tervezve:
 - Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése)
 - Tervezés (a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési tevékenység)
 - Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység)
3. **Közvetett költségek utófinanszírozású átalány** A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok nem regisztrált kivitelező közreműködésével kerülnek megvalósításra és a projektben utófinanszírozásban vannak tervezve:
 - Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése)
 - Tervezés (a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési tevékenység)
 - Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység)

A pályázatban beadott tervezéstől függően tehát **a projekteknél a beruházási átalány mellett nulla, egy, vagy kettő darab egyösszegű átalány kerül meghatározásra a közvetett költségekre.** Az átalányokra jutó összegek összességében kiadják a megítélt és leszerződött támogatás összegét, tehát egyetlen kedvezményezett sem veszít forrást azáltal, hogy a támogatás elszámolása egyösszegű átalány formájában történik.

Az átalány összegeket a Támogató állapítja meg a hatályos szerződések alapján, és az informatikai rendszerben történő költségvetés módosítások elvégzése is a támogató feladata. A módosítás egyoldalú szerződés módosítás keretében történik, kiállításra kerülnek az új támogatói okiratok, melyek már az átalány alapú költségvetést, az átalányok definícióját, illetve a teljesítés elvárt alátámasztási módját tartalmazzák.

Amennyiben a Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány összegét az elvégzett tevékenységek alapján több részre szükséges megbontani és több szállító felé folyósítani, a megbontás a támogatói döntéssel jóváhagyott költségvetés alapján kerül elvégzésre.

Tetőszervezetre helyezett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje

1. Minden érintett kedvezményezett elfogadott költségvetéséből kiindulva a támogató meghatározza a **Beruházási egyösszegű átalányokat. Egy projektben annyi beruházási átalány kerül kialakításra, ahány alábbi tevékenységhez került tervezésre korszerűsítés költségelem.** A Beruházási egyösszegű átalányok összességében a projektben korszerűsítésre tervezett megítélt támogatást teszik ki. Az átalány összegek hiánytalan teljesítés esetén a kivitelező részére kerülnek folyósításra.
 - a) A meglévő fűtési rendszer elektrifikálása (hőszivattyús rendszer kiépítése)
 - b) A napelemes rendszerhez kapcsolódó akkumulátoros tárolóegység felszerelése
 - c) Fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek cseréje
 - d) Tetőszervezetre helyezett, a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer telepítése
 - e) A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítése
 - f) Használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával
2. **Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány** A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok regisztrált kivitelező közreműködésével kerülnek megvalósításra a projektben és szállítói finanszírozásban vannak tervezve:
 - Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése);
 - Tervezés (a napelemes rendszer kialakításához szükséges tervezési tevékenység);
 - Épületenergetikai tanúsítvány;
 - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége;
 - Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység).
3. **Közvetett költségek utófinanszírozású átalány** A támogató a következő költségelemek összegéből számolja ki az átalányt, ha azok a projektben utófinanszírozásban vannak tervezve:
 - Üzembe helyezés (a szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése);
 - Tervezés;
 - Épületenergetikai tanúsítvány;
 - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége;
 - Engedélyezési, eljárási díjak (a napelemes rendszer kialakításához szükséges engedélyezési tevékenység).

A pályázatban beadott költségvetéstől függően tehát a projekteknél **egy vagy két közvetett költség egyösszegű átalány, és maximum hat Beruházási egyösszegű átalány** kerül meghatározásra. Az átalányokra jutó összegek összességében kiadják a megítélt és leszerződött támogatás összegét, tehát egyetlen kedvezményezett sem veszít forrást azáltal, hogy a támogatás elszámolása egyösszegű átalány formájában történik.

Az átalány összegeket a támogató állapítja meg a hatályos szerződések alapján, és az informatikai rendszerben történő költségvetés módosítások elvégzése is a támogató feladata. A módosítás egyoldalú szerződés módosítás keretében történik, kiállításra kerülnek az új

támogatói okiratok, melyek már az átalány alapú költségvetést, az átalányok definícióját, illetve a teljesítés elvárt alátámasztási módját tartalmazzák.

Amennyiben a Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány összegét az elvégzett tevékenységek alapján több részre szükséges megbontani és több szállító felé folyósítani, a megbontás a támogatói döntéssel jóváhagyott költségvetés alapján kerül elvégzésre.

3.10.2 A KIFIZETÉSI IGÉNYLÉSEK BENYÚJTÁSA

Minden projekt **egy kötelező mérföldkövel rendelkezik. A záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtásának határideje a kérdéses egy (záró) mérföldkö elérési dátumától számított 15 nap.**

Legkésőbb a záró mérföldkö dátumára szükséges a teljes beruházás fizikai befejezését elvégezni és az áramszolgáltatói átvételt / üzembe helyezést igazolni. A mérföldkö és kapcsolódó végdátum a támogatói okiratokban egyoldalú módosítással átvezetésre kerül, ugyanakkor **előteljesítésre**, tehát a végdátum előtti záró beszámoló és kifizetési igénylés benyújtására is **lehetőség van**.

A záró beszámoló és kifizetési igénylés előtt **időközi kifizetési igénylések benyújtása is lehetséges**, ezek időpontja a továbbiakban **nincs mérföldkőhöz kötve, és szakmai beszámoló rögzítése sem szükséges hozzájuk**.

Időközi kifizetési igénylés **a csak napelemes rendszer kiépítését célzó projektek esetén** a beruházás (korszerűsítés) elkészültét követően nyújtható be a kedvezményezett által.

Amennyiben a beruházás az előírtak szerint hiánytalanul megvalósul a **Beruházási egyösszegű átalány összege kerül folyósításra a kivitelező részére**. Amennyiben a kivitelezőnek szállítói előleg történt folyósításra, a Beruházási átalány összegéből a folyósított előleg levonásra kerül, és csak a fennmaradó összeg kerül kiutalásra.

Amennyiben az áramszolgáltatói átvétel / üzembe helyezés is megtörténik, a kedvezményezettnek a **záró beszámolót és kifizetési igénylést szükséges benyújtania**. Ez a támogatói okiratban szereplő végdátum előtt is lehetséges. Ebben a kifizetési igénylésben kéri a kedvezményezett a **Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány / Közvetett költségek utófinanszírozású átalány**, továbbá amennyiben időközi elszámolás keretében még nem történt meg, abban az esetben a **Beruházás egyösszegű átalány(ok)ra jutó összegek folyósítását**.

Ha egy szállítói és egy utófinanszírozású közvetett költség átalány kerül a projektben meghatározásra, akkor a szállítói átalány összege hiánytalan teljesítés esetén a vállalkozónak, míg az utófinanszírozással érintett átalány összege a kedvezményezettnek kerül folyósításra. Amennyiben a kedvezményezett az utófinanszírozással érintett kiadásokra támogatási előleget igényelt és az folyósításra került, a Közvetett költségek utófinanszírozás egyösszegű átalány összegéből a folyósított előleg levonásra kerül, és csak a fennmaradó összeg kerül kiutalásra.

Az átalány alapú támogatás folyósítása csak hiánytalan teljesítés esetén lehetséges. Amennyiben a kifizetési igénylésben szereplő adatok, illetve alátámasztó dokumentumok nem egyértelműek, vagy hiányosak, időközi kifizetési igénylés esetén egy alkalommal, míg záró kifizetési igénylés esetén több alkalommal, de maximum 60 napos elbírálási határidővel **hiánypótlás, illetve tisztázó kérdés** kezdeményezhető.

A **komplex beruházást tartalmazó projektek** esetén a fenti folyamat abban tér el, hogy az időközi kifizetési igénylésben a Beruházási átalányok összegei igényelhetők. Lehetőség van arra, hogy több időközi kifizetési igénylés kerüljön benyújtásra, melyben egy vagy több, komplex beruházáshoz kapcsolódó beruházási átalány kerül felrögzítésre. Komplex beruházási projektek esetén a záró kifizetési igénylésben a **Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány / Közvetett költségek utófinanszírozású átalány**, továbbá amennyiben időközi

elszámolás keretében még nem történt meg, abban az esetben a **Beruházás átalány(ok)ra jutó összeget lehet igényelni.**

Mindkét beruházási típus esetén fontos:

1. az EPTK felületre a valós elszámoló bizonylatok helyett egy egyösszegű átalány technikai bizonylatot szükséges rögzíteni.
2. Az EPTK felületen a záró kifizetési igénylés mellé egy rövid beszámolót is rögzíteni szükséges.
3. Közvetett költségek **utófinanszírozású** átalány igénylése esetén csatolandó a **NAV 30 nappal nem régebbi nullás köztartozás mentesség igazolása**, továbbá a **helyi Önkormányzat 30 nappal nem régebbi nullás köztartozás mentesség igazolása**.
4. Amennyiben a projektben szállítói előleg került folyósításra, az ebben a pontban bemutatott kifizetési igényléseken túl a 3.7.2 részben bemutatott, mérföldkőhöz nem kötött kifizetési igénylés rögzítésére is szükség van, mely csak a szállító által kiállított előleg számlát tartalmazza.

3.10.3 AZ EGYÖSSZEGŰ ÁTALÁNYOKRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az időközi és záró kifizetési igénylésekben a kivitelező által kiállított számla és egyéb, a pénzügyi alátámasztó dokumentum benyújtása nem szükséges. Helyettük **az alábbi alátámasztó dokumentumokat szükséges felcsatolni** a kifizetési igénylésekhez alátámasztó dokumentumként. Jó minőségű fotóként akár mobiltelefonnal készült felvétel is elfogadható, mely nem homályos és láthatóak rajta az alább bemutatott tartalmi elemek.

(1) Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése

Egyösszegű átalány megnevezése	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok
<p align="center">Beruházási egyösszegű átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylés, vagy a záró beszámoló és kifizetési igénylés keretében benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásra került napelemes rendszer kiépítésének megvalósítása, illetve a kötelező nyilvánosság biztosítása.</p>	<p>A Felhívás 8. számú melléklete¹⁹ szerinti, az adott regisztrált kivitelező, és a Kedvezményezett által aláírt <u>Kivitelezői teljességi nyilatkozat és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.</u></p> <p>A kivitelezés befejezését követően, a kivitelező megvalósulási dokumentációt készít, melyet köteles átadni kedvezményezettnek. A megvalósulási dokumentáció része a Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, a teljességi nyilatkozat, valamint a beépített eszközök garanciáját biztosító dokumentáció és a teljesítmény nyilatkozatok.</p> <p>A 8. számú mellékletnek ki kell terjednie az adott regisztrált kivitelezőhöz rendelt, Támogatói</p>

¹⁹ Elérhető: <https://napelem.palyazat.gov.hu/lakossag/felhivas> oldalon

		<p>Okiratban rögzített összes tevékenységre.</p> <p>A megvalósult állapotot bemutató photódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> • egy darab jó minőségű fotó, melyen láthatóak a tetőre telepített napelem panelek, • egy darab jó minőségű fotó a felszerelt inverterről, • egy darab jó minőségű fotó, melyről az inverter gyári száma leolvasható. <p>Nyilvánosság biztosítása: A Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített és kihelyezett tábláról két darab fényképet kell készítenie az érintett regisztrált kivitelezőnek.</p>
<p>Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány</p> <p>záró kifizetési igénylésben nyújtandó be</p>	<p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése, engedélyezési, illetve tervezési tevékenység megvalósítása, üzembe helyezés.</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek szállítói kifizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata, 2. Helyszíni ellenőrzést és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata.
<p>Közvetett költségek utófinanszírozású átalány</p> <p>záró kifizetési igénylésben nyújtandó be</p>	<p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítése, engedélyezési, illetve tervezési tevékenység megvalósítása, üzembe helyezés.</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek utófinanszírozású kifizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata, 2. Helyszíni ellenőrzést és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata.

(2) Tetőszerkezetre helyezett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje

Egyösszegű átalány megnevezése	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok
<p>A meglévő fűtési rendszer elektrifikálása átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylés, vagy a záró beszámoló és kifizetési igénylés keretében benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásra került hőszivattyús rendszer kiépítésének megvalósítása.</p>	<p>A meglévő fűtési rendszer elektrifikálásának kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete²⁰, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a hőszivattyú bel- és kültéri egységeiről készült egy-egy jó minőségű fotó, • minden egységről egy-egy fotó, melyen a gyári szám jól olvasható.
<p>A napelemes rendszerhez kapcsolódó akkumulátoros tárolóegység felszerelése átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylés, vagy a záró beszámoló és kifizetési igénylés keretében benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásra került akkumulátoros tárolóegység kiépítésének megvalósítása.</p>	<p>Az akkumulátoros tárolóegység kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az akkumulátoros tárolóegységről készült egy darab jó minőségű fotó, • egy darab jó minőségű fotó, melyen a gyári szám jól olvasható.

²⁰ Elérhető: <https://napelem.palyazat.gov.hu/lakossag/felhivas> oldalon

Egyösszegű átalány megnevezése	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok
<p>Fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek cseréje átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylés, vagy a záró beszámoló és kifizetési igénylés keretében benyújtható</p>	<p>A beruházással érintett lakóingatlan fűtött és fűtetlen tereit elválasztó nyílászáró szerkezetek 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározott követelményeknek megfelelő, 100%-ban történő cseréje.</p>	<p>A fűtött és fűtetlen tereket elválasztó nyílászáró szerkezetek cseréjének kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció: az ingatlant körüljárva minden nyílászáróról egy-egy kültéri fotó.</p>
<p>Tetőszerkezetre helyezett, a tervezett fűtési rendszer ellátását célzó napelemes rendszer telepítése átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylés, vagy a záró beszámoló és kifizetési igénylés keretében benyújtható</p>	<p>A „Műszaki tartalom alátámasztása” adatlapon meghatározásra került napelemes rendszer kiépítésének megvalósítása.</p>	<p>A napelemes rendszer kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> • egy darab jó minőségű fotó, melyen láthatóak a tetőre telepített napelem panelek, • egy darab jó minőségű fotó a felszerelt inverterről, • egy darab jó minőségű fotó, melyről az inverter gyári száma leolvasható.
<p>A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítése átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylés, vagy a záró beszámoló és kifizetési igénylés keretében benyújtható</p>	<p>A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítésének megvalósítása.</p>	<p>A hőszivattyú berendezés ellátását szolgáló elektromos vezeték kiépítését kivitelezését végző Regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p>

Egyösszegű átalány megnevezése	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok
<p>Használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló beszerelése, szükség esetén a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét alkalmazásával átalány</p> <p>időközi kifizetési igénylés, vagy a záró beszámoló és kifizetési igénylés keretében benyújtható</p>	<p>A használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló, illetve a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét beszerelésének megvalósítása.</p>	<p>A használati melegvíz előállítására alkalmas indirekt tároló, illetve a kapcsolódó hőcserélő, illetve elektromos fűtőbetét beszerelésének kivitelezését végző regisztrált kivitelező által kiállított, illetve a végső kedvezményezett által aláírt a Felhívás 8. számú melléklete, mely a <u>kivitelezői teljességi nyilatkozatot és műszaki átadás átvételi jegyzőkönyvet tartalmazza.</u></p> <p>A megvalósult állapotot bemutató fotódokumentáció:</p> <ul style="list-style-type: none"> • egy darab jó minőségű fotó, melyen látható a felszerelt indirekt tartály, • egy darab jó minőségű fotó, melyről a tartály gyári száma leolvasható.
<p>Közvetett költségek szállítói kifizetésű átalány</p> <p>záró kifizetési igénylésben nyújtandó be</p>	<p>A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítési, engedélyezési, energetikai tanúsítvány készítési, tervezési, illetve kötelező nyilvánosság biztosítására irányuló tevékenység megvalósítása.</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek szállítói kifizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Épületenergetikai tanúsítvány a beruházás utáni állapotról, 2. Nyilvánosság biztosítása: a Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített két fotó a kihelyezett tábláról, 3. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata, 4. Helyszíni ellenőrzés és beüzemelést követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata.

Egyösszegű átalány megnevezése	Elvárt kimenet meghatározása	Benyújtandó alátámasztó dokumentumok
<p style="text-align: center;">Közvetett költségek utófinanszírozású átalány</p> <p style="text-align: center;">záró kifizetési igénylésben nyújtandó be</p>	<p style="text-align: center;">A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogszabályi és műszaki alapkövetelmények teljesítési, engedélyezési, energetikai tanúsítvány készítési, tervezési, illetve kötelező nyilvánosság biztosítására irányuló tevékenység megvalósítása.</p>	<p>Csak azok az alátámasztó dokumentumok nyújtandóak be az alábbiak közül, melyekhez a kapcsolódó költségek utófinanszírozású kifizetési módban kerültek tervezésre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Épületenergetikai tanúsítvány a beruházás utáni állapotról, 2. Nyilvánosság biztosítása: a Felhívás 7.5 részében bemutatottak szerint elkészített két fotó a kihelyezett tábláról, 3. Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés szkennelt másolata, 4. Helyszíni ellenőrzés és beüzemelés követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap szkennelt másolata.

3.11 A PIACI ÁRAK IGAZOLÁSA

Jelen felhívás esetében a piaci árakhoz igazodó tervezést a támogató a tartalmi értékelés során vizsgálta, az előírt fajlagos költségek és költségkorlátok segítségével. A kifizetési igénylések benyújtásakor, az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása miatt a piaci ár igazolása nem szükséges.

3.12 AZ ELSZÁMOLHATÓSÁG TOVÁBBI FELTÉTELEI

A költségvetés tervezésekor a költségeket **tevékenységenként** szükséges megjeleníteni.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lennie ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A pályázat készítésekor az egyes költségek rögzítésekor **a szöveges indoklásban be kell mutatni a költség szükségességét, illetve az összeg kalkulációjának módját.** Az egyes költségelemek szöveges bemutatását és indoklását átláthatóan és kellő részletezettséggel kell elkészíteni. Jelen felhívás esetében saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

Az elszámolhatóság további szabályait a felhívás 3.10. pontja tartalmazza.

A kivitelezésre eső támogatás folyósítása kizárólag a regisztrált kivitelező részére történhet.

Egyéb támogatható, azonban nem a regisztrált kivitelezők közreműködésével megvalósult tevékenységek:

- a) a napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi **alapkövetelmények teljesítése**,
- b) a napelemes rendszer kialakításához szükséges **engedélyeztetési tevékenység**,
- c) **energetikai tanúsítványok elkészítése**²¹.

Fentiekben felsorolt tevékenységet részben, vagy egészében a regisztrált kivitelező is biztosíthatja, mely esetben a kapcsolódó költségek a kérdéses kivitelező vonatkozásában számolandók el.

Fontos, hogy támogatás kizárólag azon tevékenységek után igényelhető, melyek a Támogatói Okiratban rögzítésre kerültek.

A Kedvezményezett, illetve a regisztrált kivitelező bankszámlaszámában bekövetkezett változások a pályázati portálon keresztül haladéktalanul bejelentendők!

4. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSI IDŐTARTAMA

4.1 A PROJEKT KEZDETE

A beruházás megvalósítása a Támogatói Okirat hatálybalépését követően kezdhető meg. Korábban megkezdhető a napelemes rendszer vagy a hőszivattyú telepítésével összefüggő, a területileg illetékes elosztótársaság döntését igénylő eljárás (pl. 3 fázis vagy más engedélyezési eljárások) megindítása azzal a feltétellel, miszerint az e tevékenységgel összefüggő kivitelezői teljesítés igazolás nem lehet korábbi a Támogatói Okirat hatályba lépésénél.

A napelemes rendszer telepítéséhez szükséges engedélyezési eljárást a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított, *fűziszbővítés nélküli* beruházásoknál 6 hónapon, *fűziszbővítéssel járó* beruházásoknál 12 hónapon belül meg kell indítani a szolgáltatónál.

4.2 A PROJEKT BEFEJEZÉSE

Kedvezményezettnek a támogatott **beruházást**:

- **az (1) tevékenység** (csak napelem telepítése) esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított **20 hónapon**,
- **a (2) tevékenység esetén** a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított **26 hónapon**

belül, de legkésőbb 2026. év június hónap 30. napjáig meg kell valósítania.

A Támogatói Okirat közlési időpontjának a pályázati portálon küldött üzenethez kapcsolódó dokumentum megnyitásáról automatikusan generált visszaigazolást kell tekinteni. Ha a Támogatói Okirat pályázati portálon keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 3 napon belül nem történik meg, a dokumentumot az ellenkező bizonyításig kézbesítettnek kell tekinteni.

A teljes beruházás fizikai befejezésének időpontjaként a helyszíni ellenőrzést és beüzemelést végző, **szolgáltató szakembere által kiállított munkalap kiállítási dátumát** szükséges figyelembe venni.

A Kivitelező a beruházás befejezését követően megvalósítási dokumentációt köteles készíteni, illetve azt átadni a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás záró kifizetési igényléshez kapcsolódó folyósítását a támogatott beruházás befejezését **követő 15 napon belül köteles** elektronikus

²¹ 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el. A Pályázó dönthet arról, hogy az energetikai tanúsítványt nem regisztrált kivitelezővel, hanem egyéb ilyen tevékenységet végző vállalkozóval készítteti el.

úton kezdeményezni a pályázati portálon keresztül az elszámoláshoz szükséges dokumentumok egyidejű megküldésével.

Amennyiben a Támogatói Okiratban meghatározott határidőhöz képest a **beruházás fizikai befejezése előreláthatólag a három hónapos késedelmet nem haladja meg, a teljesítési határidő meghosszabbodásához a Támogatói Okirat módosítása nem szükséges, de a késedelem tényét be kell jelenteni.** Ezen esetben a záró elszámolás benyújtása során a késedelmet az elszámolási felületen indokolni szükséges.

Amennyiben a beruházás fizikai befejezése várhatóan meghaladja a három hónapos késedelmet, abban az esetben is bejelentési kötelezettség áll fenn a pályázati portálon keresztül, melyben meg kell határozni a beruházás befejezésének várható időpontját, valamint részletesen ki kell fejteni az új befejezési időpont szükségességének okait, a késedelem körülményeit. Ebben az esetben a bejelentésről a Lebonyolító szerv a Támogatói Okirat módosításban dönt, vagy a kérelmet elutasítja.

FONTOS! A Kedvezményezett köteles minden Támogatói Okiratban foglalt, vállalt tevékenységet a pályázatban feltüntetetteknek, illetve a Pályázati Felhívásnak megfelelően megvalósítani!

4.3 FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A támogatásból megvalósuló beruházás fenntartását a pályázatban megjelölt címen **2026. december 31-ig** köteles a Kedvezményezett **biztosítani.**

A projekt pénzügyi befejezésének minősül, ha a projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett bizonylatok – szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő – kiegyenlítése megtörtént. A 100%-os támogatási intenzitású, kizárólag szállítói finanszírozású projektek esetén a projekt pénzügyi befejezésének napja a bizonylatok Támogató által történő kiegyenlítésének napja. **A projekt pénzügyi befejezésének dátuma a projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a Kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.**

A **projekt megvalósítása** akkor tekinthető befejezettnek, ha a **projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett,** valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési kérelmét a Támogató jóváhagyta és a támogatás kifizetése megtörtént.

A **projekt akkor tekinthető lezártnak,** ha a szerződésben a pénzügyi befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és az előző bekezdésben foglalt feltételek teljesültek.

Fentiek értelmében a **fenntartási időszak kezdete az utolsó támogatási részösszeg átutalás teljesítésének a napja.**

A támogatás terhére felújított ingatlan a fenntartási kötelezettség időszak végéig, 2026. december 31-ig csak a Lebonyolító szerv jóváhagyásával idegeníthető el. A Lebonyolító szerv a hozzájárulását automatikusan megadja, ha az ingatlant megvásárló személy(ek) megfelelnek jelen pályázati felhívás hatályos 1.1. pontjában foglalt jövedelmi feltételnek. Hozzájárulás hiányában elidegenített vagyron esetében a Kedvezményezett köteles a beruházás teljes értékére, beleértve a tárgyi eszközökre és az ahhoz kapcsolódó egyéb tevékenységekre eső támogatás időarányos, értékcsökkenéssel korrigált összegét kamattal növelten egy összegben a Nemzeti Hatóság részére visszafizetni. A kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese.

5. A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

A projekteket úgy kell megvalósítani, hogy az alábbi záró mérföldkő teljesítésre kerüljön.

Csak napelem létesítésére irányuló projektek esetén az alábbi záró mérföldkő alkalmazandó, mely teljesülésekor záró kifizetési kérelmet is be kell benyújtani. Elmulasztása esetén a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni. A támogatói okiratban szereplő mérföldkő dátum előtt is benyújtható a záró beszámoló és kifizetési igénylés, tehát előteljesítés lehetséges.

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Előírás
1.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 20. hónap	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	A mérföldkő elérési dátumától számított 15 napon belül benyújtandó a záró beszámoló és kifizetési igénylés.

Napelem létesítésére és fűtéskorszerűsítésre irányuló projektek esetén az alábbi záró mérföldkő alkalmazandó azzal a kitételrel, hogy teljesülésükkor záró kifizetési kérelmet is be kell benyújtani, elmulasztásuk esetén azonban a kapott támogatási előleget vissza kell fizetni. A támogatói okiratban szereplő mérföldkő dátum előtt is benyújtható a záró beszámoló és kifizetési igénylés, tehát előteljesítés lehetséges.

Sorszám	Megvalósítási szakasz végdátuma	Elérendő mérföldkő vagy cél megnevezése	Előírás
1.	Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 26. hónap	A teljes beruházás teljes fizikai befejezése és áramszolgáltatói átvétele / üzembe helyezése	A mérföldkő elérési dátumától számított 15 napon belül benyújtandó a záró beszámoló és kifizetési igénylés .

A projekt mérföldkövek tervezése során kérjük, vegye figyelembe, hogy a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 373/2022. (IX.30.) Korm. rendelet 87. §-a szerint a projektgazda a projekt mérföldköveihez kapcsolódó vállalásokat és célértékeket kizárólag a Nemzeti Hatóság előzetes jóváhagyásával, azok csökkentése esetén kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett módosíthatja. Amennyiben a projekt mérföldköveihez kapcsolódó vállalások és célértékek csökkentése a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv teljesítését veszélyezteti, a módosításról az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter dönt.

6. A PROJEKT KÖTELEZŐ VÁLLALÁSAI

6.1. CÉLOK

A táblázat a projekt során kötelezően teljesítendő értékeket tartalmazza.

Indikátor neve	Mértékegység	Célérték	Célérték elérésének legkésőbbi időpontja	Azonosító
Napelemes rendszerrel ellátott és/vagy fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma	db	1	A projekt fizikai befejezése	T6.2
Amennyiben a 2.1.2 pontban megjelölt műszaki tartalom megvalósítása került kiválasztásra a projektben az alábbi indikátor vállalása is kötelező:				
Komplex fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma	db	1	A projekt fizikai befejezése	T6.3

Napelemes rendszerrel ellátott és/vagy fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma

Azon országos átlagjövedelem alatti háztartások száma, ahol kivitelezésre került háztartási napelemes rendszer vagy napelem telepítése mellett nyílászárók cseréje a hatályos építésügyi előírások alapján, energiatárolás és elektromos fűtési rendszer kialakítása.

Számítási mód:

A vállalt műszaki tartalom teljes fizikai befejezése és az áramszolgáltató tájékoztatása, valamint a rendszer üzembe helyezése.

Alátámasztó dokumentumok:

Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés, az áramszolgáltató helyszínen történő ellenőrzését és beüzemelését követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap, 8. számú melléklet.

Komplex fűtéskorszerűsítésben részesített háztartások száma

Azon országos átlagjövedelem alatti háztartások száma, ahol kivitelezésre került háztartási napelemes rendszer, nyílászárócseréje, energiatárolás és elektromos fűtési rendszer kialakítása

Számítási mód:

A vállalt műszaki tartalom teljes fizikai befejezése és az áramszolgáltató tájékoztatása, valamint a rendszer üzembe helyezése.

Alátámasztó dokumentumok:

Áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződés, az áramszolgáltató helyszínen történő ellenőrzését és beüzemelését követően, a szolgáltató szakembere által kiállított munkalap, 8. számú melléklet.

6.2. EURÓPAI UNIÓS KÖZÖS MUTATÓK

A Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról szóló 2021/241 EU rendelet (a továbbiakban: RRF EU rendelet) 29. cikke értelmében az eszköz végrehajtását közös mutatók segítségével kell nyomon követni és értékelni. Ezeket a mutatókat az RRFEU rendelet 4. cikkében említett általános és egyedi célkitűzések elérésére irányuló előrehaladásról szóló jelentéstételhez, valamint az eszköz nyomon követéséhez és értékeléséhez kell használni. A

2021/2106 EU rendelet 2. cikkének (3) bekezdése alapján a tagállamoknak évente két alkalommal – február 28-ig és augusztus 31-ig – jelentést kell tenniük a Bizottság felé a közös mutatókról. A jelentéstételi időszak a terv végrehajtásának teljes időszakát felöleli, adott esetben 2020. február 1-jétől kezdődően, az adott évre vonatkozó december 31-i és június 30-i határidőig.

A projekt végrehajtás során a kedvezményezettnek az alábbi mutatókról szükséges adatot szolgáltatni:

Mutató neve	Definíciója	Mértékegysége
Éves primerenergia-fogyasztási megtakarítás	A támogatott tevékenység eredményeképpen létrejövő energiafogyasztás csökkenés mértéke (a beruházás előtti állapothoz képest)	kWh/év
Megújuló energia céljából létesített addicionális működési kapacitás	A támogatott tevékenység eredményeképpen létrejövő megújuló energiát hasznosító beépített termelőkapacitás	kW

A jelentéstétel folyamata:

A **Megújuló energia céljából létesített addicionális működési kapacitás** mutatóról egyszer, a projekt záró szakmai beszámoló benyújtásakor szükséges adatot szolgáltatni.

Az RRF intézkedéseiből származó támogatásnak köszönhetően, megújuló energia céljából létesített, működőképes (vagyis adott esetben a hálózathoz csatlakoztatott, energiatermelésre teljes mértékben képes vagy már energiát termelő) addicionális működési kapacitás. A jelentett érték a jelentéstételi időszakban keletkezett, az előző jelentéstételi fordulóban jelentett számon felüli szám.

„Termelési kapacitás”: az Eurostat meghatározása szerinti „maximális nettó elektromos kapacitás, azaz „az a maximális aktív energia, amely az összes berendezés üzemelése mellett a kimeneti ponton (vagyis az állomási segédberendezések tápellátásának figyelembevételét és az állomás szerves részének tekintett transzformátoroknál keletkezett veszteségek beszámítását követően) folyamatosan biztosítható”.

„Megújuló energia”: a nem fosszilis megújuló forrásokból származó energia, nevezetesen a szélenergia, a napenergia (a naphőenergia és a fotovoltaiikus energia) és a geotermikus energia, a környezeti energia, az árapály-energia, a hullámenergia és az óceánból nyert egyéb energia, a vízenergia, a biomassza, a hulladéklerakó helyeken és a szennyvíztisztító telepeken keletkező gázokból, továbbá a biogázból nyert energia, az (EU) 2018/2001 irányelv 2. cikke (1) bekezdésének megfelelően. A mutató az eszköz alá tartozó intézkedésekből támogatott, a zöld hidrogén előállításához szükséges hidrogéntermelési elektrolizáló kapacitást is megjeleníti.

A mutató értéke a következő módon határozandó meg: **1. Napelemes rendszer termelőkapacitása:** A jelen pályázat keretében megvalósításra került beruházásra vonatkozó, az áramszolgáltató által kiállított, hálózati csatlakozási szerződésben feltüntetésre kerülő szerződés teljesítését (beruházás megvalósítását) követő teljesítmény adat „kW”-ban.

Amennyiben a jelen pályázat keretében telepítésre került napelemes rendszeren kívül azt megelőzően, vagy azzal párhuzamosan telepítésre került rendszer is megvalósításra került, abban az esetben kizárólag azon teljesítmény értéket szükséges figyelembe venni, mely jelen pályázatban foglalt műszaki tartalom eredményeképpen jött létre. Figyelem! Kapacitásbővítés esetén betartandók az 1.4. 6) pontjában rögzítésre került feltételek is!

A hálózati csatlakozási szerződés a beszámolóhoz alátámasztó dokumentumként csatolandó.

2. Hőszivattyús rendszer termelőkapacitása: A jelen pályázat keretében megvalósításra került teljes hőszivattyús rendszer kivitelező / gyártó által kiállított hivatalos igazolásában feltüntetésre került teljesítmény adat „kW”-ban.

A kivitelező / gyártó által kiállított hivatalos igazolás(ok) a beszámolóhoz alátámasztó dokumentumként csatolandó(k).

Az **Éves primerenergia-fogyasztási megtakarítás** mutatóról csak abban az esetben szükséges jelteni, amennyiben a projektben a 2.1.2 pontban megjelölt műszaki tartalom megvalósítása került kiválasztásra. Ezt a projekt záró szakmai beszámoló benyújtásakor szükséges megtenni.

A mutató a következő módon számítható ki:

A beruházás előtti állapotra vonatkozó hiteles energetikai tanúsítványban rögzített energiafogyasztási értékből kivonandó a megvalósult állapotra készült hiteles energetikai tanúsítványban rögzített energiafogyasztási érték. A mutatót „kWh/év”-ben szükséges megadni.

A beruházás előtti állapotra vonatkozó hiteles energetikai tanúsítvány, továbbá a megvalósult állapotra készült hiteles energetikai tanúsítvány a beszámolóhoz alátámasztó dokumentumként csatolandó.

Az adatok ellenőrzésére helyszíni ellenőrzés rendelhető el, amely esetben szakértők ellenőrzik, hogy a pályázatban foglalt műszaki tartalom megvalósult-e, a beruházás megfelelő állapotban van-e. Az adatszolgáltatás elmulasztása a későbbiekben meghirdetni tervezett pályázati lehetőségekből való kizárást, a megítélt támogatás visszafizetését eredményezheti.

A Lebonyolító szerv jogosult a Támogatói Okirattól elállni és a támogatást az elállással egyidejűleg visszavonni a monitoring adatszolgáltatás megtagadása vagy elmulasztása esetén.

7. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

7.1 NEM TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A felhívás keretében a 2.1 pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel a 3.9. pontban felsorolt tevékenységekre.

7.2 A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI SZAKMAI ELVÁRÁSOK

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

7.3 HORIZONTÁLIS SZEMPONTOK ÉRVÉNYESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során a fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – többek között

akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell;

- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a Pályázó esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

7.4 KÖZBESZERZÉSEK

Jelen felhívás esetében nem releváns.

7.5 NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Kedvezményezett kötelessége, hogy a kapott támogatásról a nyilvánosság felé tájékoztatást nyújtson. Ennek célja a projekt ismertségének növelése és az Európai Unió Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszközéből származó források átlátható felhasználásának biztosítása.

A pályázat.gov.hu oldalon található Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei (továbbiakban KTK RRF) című útmutató előírásaitól eltérően csak a következő elvárások betartása szükséges:

- fotódokumentáció,
- tájékoztató tábla.

7.5.1. Tájékoztató táblával kapcsolatos elvárások

7.5.1.1. A Regisztrált kivitelező kötelezettségei:

A napelemes rendszer megvalósítását végző Regisztrált kivitelezőnek a Vállalkozási szerződés IX. fejezet 6. pontja alapján a kötelező nyilvánosság biztosítására irányuló (tábla gyártása, fotódokumentáció) tevékenységet is el kell végeznie a Kedvezményezett részére.

A napelemes rendszer megvalósítását végző Regisztrált kivitelezőknek a következő mellékleteket szükséges alkalmaznia:

- (1) műszaki tartalom (Tetőszerkezetre helyezett, saját fogyasztás fedezését célzó napelemes rendszer létesítése) esetén a Felhívás 11. számú mellékletét,
- (2) műszaki tartalom (Tetőszerkezetre helyezett napelemes rendszer létesítése, fűtési rendszer elektrifikálása hőszivattyúval, villamosenergia tároló beépítése és nyílászáró cseréje) esetén a Felhívás 12. számú mellékletét.

A tábla mérete, műszaki paraméterei:

- a táblának **A4** méretűnek kell lennie,
- táblának **tartós, időjárás álló anyagból kell készülnie**, (pl.: UV álló kültéri alkalmazású műanyag, speciális matrica).

Fontos! Jelen felhívásnál a palyazat.gov.hu oldalon található 2021-2027 tábla generátor NEM ALKALMAZHATÓ! Kizárólag a Felhívás 12., illetve 13. számú mellékletei szerint elkészített táblák fogadhatók el!

Fotódokumentáció:

Az elkészült és a kihelyezett tábláról **két darab jó minőségű fényképet kell készítenie** az érintett Regisztrált kivitelezőnek. A Támogató az egyiken a szöveg olvashatóságát, a másikon (környezettel fotózott kép) a megfelelő helyre történő kihelyezését ellenőrzi.

A felvétellel kapcsolatos elvárások:

- nem lehet homályos,
- a feliratok olvashatóak legyenek,
- a felvétel készülhet mobil telefontal is,
- .jpg formátum megfelelő.

Az elkészített fotódokumentáció A Felhívás 3.10 pontjában leírt időpontban nyújtandó be.

7.5.1.2. Kedvezményezettek kötelezettségei:

A Kedvezményezett kötelessége a tábla kihelyezése a projektben érintett épületen kívülről jól látható helyen, illetve annak fenntartási időszak végéig történő állagmegóvása, szükség esetén annak pótlása.

Fontos! Amennyiben a Kedvezményezett nem teljesíti a tábla-kihelyezési kötelezettséget, abban az esetben szabálytalanná válhat a projekt megvalósítása, ami a támogatás visszafizetését vonhatja maga után. A kommunikációs és láthatósági kötelezettségek teljesítését elmulasztó kedvezményezettek pénzügyi korrekcióra számíthatnak.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot az ÉMI Nonprofit Kft. ügyfélszolgálati munkatársaival.

8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK**8.1 KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK**

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e a jogosultsági feltételeknek.

Amennyiben a hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, illetve ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, abban az esetben egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

8.1.1 NEM HIÁNPÓTOLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI KRITÉRIUMOK

- 1) A Pályázó megfelel a Pályázati Felhívás 1.1. pontjában rögzített Pályázókra vonatkozó feltételeknek;
- 2) A Pályázó nem érintett a Pályázati Felhívás 1.2. pontjában rögzített támogatásban nem részesíthető feltételekkel;
- 3) A pályázattal érintett épület megfelel a Pályázati Felhívás 1.3. pontjában rögzített feltételeknek;
- 4) A pályázat a Pályázati Felhívás 1.6. pontjában rögzített módon került benyújtásra;

- 5) Az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást (felhívás 3.4. pontja szerint);
- 6) Az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a minimum követelményeket (felhívás 3.4. pontja szerint);
- 7) A pályázatot benyújtó személy 1. számú melléklet szerinti nyilatkozata teljes körűen, olvasható módon benyújtásra került, az a pályázatot benyújtó személy által hitelesítésre került, tartalma megfelelő.

A jogosultsági kritériumoknak megfelelő pályázat befogadásra kerül, a jogosultsági kritériumoknak meg nem felelő pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Az 1) - 7) pontban felsorolt jogosultsági kritériumok kapcsán hiánypótlás nem nyújtható be, a kérdéses feltételeknek meg nem felelő pályázatok elutasításra kerülnek.

8.1.2 HIÁNYPÓTOLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI KRITÉRIUMOK

- 1) A Pályázó, illetve a beruházás által érintett ingatlan összes tulajdonosának nevére szóló adóazonosító jelet alátámasztó dokumentum(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra kerülte(k); azok tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 2) A 2020. évi nyugdíj összegét alátámasztó dokumentum(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek); a(zok) tartalma megfelelő, illetve összhangban van(nak) a teljes pályázati dokumentációval.
- 3) A bankszámlaszám igazolására szolgáló dokumentum teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 4) A beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles vagy nem hiteles teljes tulajdoni lapja teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 5) A használati megosztási megállapodás, vázrajz teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; a tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 6) A 2. számú melléklet szerinti meghatalmazás teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 7) A 4.a. számú melléklet (adóazonosító jelek kezeléséhez) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 8) A 4.b. számú melléklet szerinti nyilatkozat (fogyasztási adatok lekéréséhez) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 9) A 3. számú melléklet szerinti hozzájárulás(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek); tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 10) A gyámhatósági vagy bírósági határozat (a gyám/gondnok kirendeléséről) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 11) Az 5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 12) A meglévő állapotra vonatkozó energetikai tanúsítvány teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.

- 13) A fotódokumentáció teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került; tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 14) A Vállalkozási szerződés(ek) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek); tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 15) Az energetikai tanúsítási, illetve engedélyezési tevékenységet alátámasztó szerződés(ek)/megállapodás(ok) teljeskörűen, olvasható módon benyújtásra került(ek); tartalma megfelelő, illetve összhangban van a teljes pályázati dokumentációval.
- 16) A megvalósítani tervezett beruházás megfelel a Pályázati Felhívásban foglalt céloknak.
- 17) A pályázat megfelel a Pályázati Felhívás 1.4. pontjában rögzített feltételeknek.

A Pályázó értesítése minden esetben elektronikus úton, a pályázati adatlapon megadott e-mail címre érkező tájékoztatással egyidejűleg, a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> portálon történik, ezért a pályázati adatlapon olyan e-mail cím megadása szükséges, amit a Pályázó vagy meghatalmazottja rendszeresen használ.

Az e-mail cím pontos megadása érdekében különös figyelemmel szíveskedjenek eljárni!

FIGYELEM! A pályázat jogosultsági szempontból történő elfogadása nem jelenti a vissza nem térítendő támogatás megítélését!

8.2 TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

A pályázat elutasításra kerül, amennyiben annak tartalma nem felel meg bármely, alább részletezett értékelési szempontnak.

	Értékelési szempont	Minősítés (megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg)
1.	A pályázat kizárólag a Pályázati Felhívás 2.1 pontjában rögzített támogatható tevékenységet tartalmaz.	Megfelelt / Nem felelt meg
2.	A megvalósítani tervezett beruházás megfelel a Pályázati Felhívás 2.2 pontjában rögzített műszaki, szakmai előírásoknak.	Megfelelt / Nem felelt meg/Részben megfelelt
3.	Kizárólag regisztrált kivitelező került kiválasztásra a tervezett beruházás megvalósításához:	Megfelelt / Nem felelt meg
4.	A pályázat megfelel a Pályázati Felhívás 3. pontjában rögzített finanszírozási feltételeknek.	Megfelelt / Nem felelt meg/Részben megfelelt
5.	A tervezett mérföldkövek, illetve a tervezett kezdési, illetve befejezési időpontok reálisak, megfelelnek a Pályázati Felhívás 4., illetve 5. pontjában rögzített feltételeknek.	Megfelelt / Nem felelt meg/Részben megfelelt

8.3 ELBÍRÁLÁS / DÖNTÉSI FOLYAMAT

A pályázatok egyszerűsített kiválasztási eljárásrendben folyamatos elbírálással kerülnek kiválasztásra. A befogadott pályázatok szakmai (műszaki/energetikai), illetve pénzügyi szempontok szerint kerülnek értékelésre.

FIGYELEM! A nem megfelelő energia- és költséghatékonyságú pályázatok elutasíthatóak.

A pályázatok az értékelői javaslatok alapján, régiós megbontás szerint, több döntési körben kerülnek támogatói előterjesztésre.

A tartaléklistával kapcsolatos információkat az Általános Útmutató 3. pontja tartalmazza.

8.4. DÖNTÉS MEGHOZATALA

A Nemzeti Hatóság vezetője a pályázat támogatásáról vagy csökkentett összköltséggel, csökkentett mértékkel, illetve feltétellel történő támogatásáról vagy a pályázat elutasításáról dönt.

Az ÁÚF. 3. fejezetének *A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja* részének leírásától eltérően az egyes szakaszokra beérkezett támogatási kérelmeket folyamatosan bírálja el a Nemzeti Hatóság.

Az ÁÚF. 3. fejezetének *A támogatási kérelmek elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben* részének leírásától eltérően a pályázatok **azok feldolgozásának sorrendjében**, a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban. A Támogató döntéséről az érintett Pályázók elektronikus úton a pályázati rendszeren keresztül kerülnek értesítésre.

8.5. ÉRTESÍTÉS A TÁMOGATÁSI DÖNTÉSRŐL

A döntésről a Nemzeti Hatóság a következőképpen értesíti a Pályázót:

- a) támogatás esetén a döntésről tájékoztatja a Pályázót és az aláírt Támogatói Okiratot a döntés jóváhagyásától számított 10 naptári napon belül elektronikusan megküldi,
- b) elutasítás esetén a döntésről tájékoztatja a Pályázót, amely tartalmazza a pályázat elutasításának részletes indoklását, és a kifogás benyújtásának lehetőségéről és módjáról való tájékoztatást.

Amennyiben a Pályázó támogatásban részesül, úgy a Támogatási döntés időpontjától a Pályázó Kedvezményezettnek minősül.

Felhívjuk figyelmüket, hogy méltányosság semmilyen jogcímen nem gyakorolható, támogatás nyújtására méltányossági alapon nincsen lehetőség.

Lebonyolító szerv jogosult a támogatást részben vagy egészben visszavonni, különösen, de nem kizárólagosan, ha:

1. a Beruházás megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős (3 hónapon túli) késedelmet szenved;
2. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a Támogatási döntést, a támogatott tevékenység megvalósításának pénzügyi, műszaki, szakmai tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtása, a Támogatói Okirat vagy annak módosításának kiállítására, illetve az ellenőrzés során;
3. az alábbiakban meghatározott valamely körülmény a Támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Lebonyolító szerv tudomására:
 - a) a Kedvezményezett a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - b) a Pályázati Felhívásban szereplő, a Támogatói Okirat megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat a Kedvezményezett nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
4. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a Pályázati Felhívásban, a Támogatói Okiratban vagy jogszabályban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget az ellenőrzés térére vonatkozó kötelezettségének, azt akadályozza vagy megghiúsítja, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni, vagy nem tesz eleget bejelentési, monitoring adatszolgáltatási kötelezettségeinek;
5. a Kedvezményezett a Beruházást a szükséges hatósági és egyéb engedélyek nélkül valósítja meg;

6. bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a Támogatás igénybevételére a Kedvezményezett nem volt jogosult;
7. a Kedvezményezett a Támogatás terhére létrehozott vagyont, eszközöket a Lebonyolító szerv előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül idegeníti el;
8. a Kedvezményezett az általa adott alábbi nyilatkozatok bármelyikét visszavonja:
 - a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be,
 - b) a saját forrás rendelkezésére áll.
9. a Kedvezményezett nem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette valamely beszámolási kötelezettségét, nem tartotta be annak határidejét;
10. a Támogatói Okirat rendelkezéseit megszegi.

8.6 TÁMOGATÓI OKIRAT

Ha a Támogatói Okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a Kedvezményezett által benyújtott pályázat feltételeitől, úgy a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Támogatói Okirat Kedvezményezett általi elfogadása is szükséges.

A Kedvezményezett általi elfogadásnak kell tekinteni, ha a Támogatói Okirat átvételét követően a Kedvezményezett a kifogás benyújtására nyitva álló határidőben kifogást nem nyújt be.

Ha a Támogatói Okirat hatályba lépéséhez feltételek teljesítés szükséges, a Támogatói Okirat addig nem lép hatályba – és így támogatás folyósítására sem kerülhet sor –, amíg a Kedvezményezett a feltételeket nem teljesítette. Ha a feltételek Kedvezményezett általi teljesítésére a Támogatói Okiratban rögzített időpontig nem kerül sor, a Támogatói Okirat érvényét veszti.

9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1 ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

A Felhívás keretében nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatást nem tartalmaz.

9.2 A FELHÍVÁS KERETÉBEN NYÚJTOTT EGYES TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁKRA VONATKOZÓ EGYEDI SZABÁLYOK

Jelen felhívás esetében nem releváns.

10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk a Pályázóról a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

10.1. AZ ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET (GDPR) ELŐÍRÁSAIBÓL FAKADÓ KÖTELEZETTSÉGEK

A pályázat feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a pályázatban, beleértve annak mellékleteit is, a feltüntetett személyes adatokat a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezelje.²²

A Pályázó felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (pl. az esetleges konzorciumi partnerek, illetve tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai

²² Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történjen. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

10.2. AZ ADATGYŰJTÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A támogatási kérelmet benyújtó magánszemély a kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy

- a) kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az 1. pontban foglalt éves jövedelmi szint elérését vagy el nem érését célzó adótitkot Lebonyolító szerv a pályázat elbírálása érdekében megismerhesse (Lebonyolító szerv nem kap a jövedelem összegéről tájékoztatást, kizárólag a meghatározott küszöbérték elérését vagy el nem érését ismerheti meg), továbbá;
- b) felhatalmazza a területileg illetékes elosztótársaságot, hogy a támogatott magánszeméllyel össze nem köthető (anonimizált) módon adatot szolgáltatson az energiapolitikáért felelős minisztérium részére a nyújtott támogatásból létesített napelemes, energiatároló, illetve fűtési rendszer termelési és fogyasztási, illetve az elosztótársaság által kezelt egyéb adatokról azok szakpolitikai döntéshozatalt elősegítő statisztikai elemzése érdekében.

10.3. TOVÁBBI DOKUMENTUMOK

A Felhívás elválaszthatatlan része az ÁÚF és az Elszámolhatósági útmutató, amelyeknek hatályos verziója megtalálható a palyazat.gov.hu honlapon.

A felhívás és szakmai mellékletei, az ÁÚF, az Elszámolhatósági Útmutató és a pályázat adatlap együttesen tartalmazzák a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Ha a felhívás valamely fejezete eltér az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt figyelmét, hogy a felhívás és a kapcsolódó dokumentumok (ÁÚF, pályázat adatlap) módosulhatnak. Kérjük, figyelje a <https://napelem.palyazat.gov.hu/> oldalon a közleményeket.

Az ÁÚF általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

- Az Útmutató célja, hatálya
- Kizáró okok listája
- A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
- A támogatási kérelmek benyújtása
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja standard eljárásrendben
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
- A támogatási kérelmek elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
- Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
- Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről

- A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
- Mentesség a biztosíték-nyújtási kötelezettség alól
- A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
- Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
- A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
- Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
- A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
- A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények
- A környezetvédelmi elvek és politikák érvényesítését biztosító célkitűzések
- Az esélyegyenlőség érvényesítése

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el.

10.4. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az ÉMI Nonprofit Kft. jelen pályázatra vonatkozó ügyfélszolgálatához a 06-30-705-2388 telefonszámon, ahol hétfőn, szerdán és pénteken 8:00 órától 16:00 óráig, kedden és csütörtökön 09:00 órától 19:00 óráig fogadják hívását. E-mail elérhetőség: nap@emi.hu

A támogatást igénylőknek (pályázók és kedvezményezettek) a források felhasználásának elősegítése érdekében térségi irodáiban a Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság is segítséget nyújt.

10.5. KIFOGÁS

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Lebonyolító szervnél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a Támogatási döntés meghozatalára, a Támogatói Okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, a Pályázati Felhívásba vagy a Támogatói Okiratba ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

FIGYELEM! A kifogás benyújtására a kifogásolt döntésről való **tudomásszerzéstől számított 10 (tíz) napon** belül az EPTK rendszeren keresztül van lehetősége a támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek az EUPR-ben hozott azon döntések esetében, melyek az EPTK felületre kimenettel rendelkeznek. A Rendelet 18. „Az elektronikus kapcsolattartás” alcíme alapján azon döntések esetében, melyek nem rendelkeznek az EPTK felületen kimenettel, postai úton történő megküldésre van lehetőség.

A kifogás minimális tartalmi elemei:

- a kifogást tevő Pályázó/Kedvezményezett neve, lakcíme/elnevezése;
- a kifogással érintett pályázat vagy Támogatói Okirat azonosításához szükséges adatok;
- a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározása;
- a kifogás alapjául szolgáló tények és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölése;
- nem elektronikus úton benyújtott kifogás esetén, a kifogást tevő személy, vagy képviselőjének aláírása.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a kifogás, amennyiben:

- azt határidőn túl terjesztették elő;
- azt nem az arra jogosult terjeszti elő;
- az egy korábbi kifogással azonos tartalmú;
- a kifogás nem tartalmazza a minimális tartalmi elemek valamelyikét;
- a kifogás benyújtásának nincs helye.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének, vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

A kifogásnak a Támogató, annak beérkezésétől számított 10 (tíz) napon belül helyt ad, vagy a kifogást az abban foglaltakkal kapcsolatos írásbeli, szakmai álláspontját az annak alátámasztására szolgáló dokumentumokkal együtt a kifogás beérkezésétől számított 10 (tíz) napon belül elbírálásra megküldi az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszternek.

10.6 TÁJÉKOZTATÓ A HELYSZÍNI ÉS DOKUMENTUMOK ALAPJÁN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSEKRŐL

A támogatás felhasználásával kapcsolatban a Lebonyolító szerv, az általa meghatalmazott szervek vagy személyek, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak helyszíni és bekért dokumentumok alapján történő ellenőrzés lefolytatására a fenntartási idő végéig.

Az ellenőrzés kiterjedhet a kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

A kedvezményezett és a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, a megvalósítást igazoló okmányok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a kedvezményezett vagy a fent hivatkozott szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Lebonyolító szerv a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói Okirattól elállhat.

A helyszíni ellenőrzések pontos és szabályszerű lefolytatásának elősegítése érdekében megfelelő figyelmet kell fordítani a kivitelezés végrehajtása során keletkező dokumentumok elkülönített és naprakész nyilvántartására. Amennyiben a Pályázó/Kedvezményezett az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, vagy ha az ellenőrzést végző a pályázat céljának nem megfelelő helyzetet tár fel, úgy a pályázat elutasítható, illetve az odaítélt vissza nem térítendő támogatás visszavonható / visszakövetelhető.

10.7 EGYEDI ADATSZOLGÁLTATÁS

A Nemzeti Hatóság fenntartja a jogot, hogy amennyiben az Európai Bizottsággal történő elszámoláshoz további, egyébként a beruházás során elérhető dokumentum bemutatása is szükséges, azt a projektgazdától egyedi adatszolgáltatás keretében bekérje.

11. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

11.1 A PÁLYÁZAT ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A pályázat az elektronikusan kitöltendő pályázati adatlapból, nyilatkozási űrlapokból és a szükséges (jelen pontban felsorolt) mellékletekből áll. A pályázati adatlapon valamennyi adat megadása kötelező. **A pályázat a pályázati adatlap kitöltésével, a nyilatkozattételt és a szükséges dokumentumok csatolását követően a pályázat véglegesítésével kerül benyújtásra.**

A pályázat véglegesítésével **minden pályázat egyedi pályázati azonosítót kap. Az ügyfélszolgálati megkereséseknél minden esetben hivatkozni szükséges ezen pályázati azonosítóra.**

FIGYELEM! A pályázati adatlap kötelező adatmezőkkel van ellátva, melyek kitöltése nélkül nyilatkozat nem tehető, a pályázat nem nyújtható be. A nyilatkozat megtétele és a mellékletek csatolása nélkül a pályázat nem véglegesíthető, nem kerülhet benyújtásra.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult, vagy meghatalmazottja nyújtotta be.

A hatékonyabb kezelés érdekében a többoldalas dokumentumok összefüzendők, és egy fájlként csatolandók, azonban ennek elmulasztása nem eredményezi a pályázat elutasítását.

A pályázathoz (a fentiek figyelembe vételével) elektronikus úton csatolni szükséges az alábbi dokumentumokat:

1. A pályázati adatlapon megadott Pályázó, illetve a beruházás által érintett ingatlan összes tulajdonosának nevére szóló adóazonosító jelet alátámasztó dokumentum (adóigazolvány, illetve annak hiányában az adóhatóság által kiállított érvényes igazolás) másolata.
2. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan tulajdonosai között **nyugdíjas is található**, abban az esetben a jövedelemnek minősülő **nyugdíj összegének alátámasztása** érdekében benyújtandó: a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság 2020. évről szóló tájékoztatója, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) alapján. Azon tulajdonostárs esetén, amely személy 2020. évben a nyugdíjon túl egyéb jövedelemben is részesült, ezen dokumentum benyújtása nem szükséges.
3. A pályázati adatlapon megadott bankszámlaszám igazolására szolgáló, Pályázó nevére szóló **bankszámlakivonat / banki igazolás / bankszámlaszerződés**. Amennyiben a Pályázó önállóan nem rendelkezik bankszámlával, azonban rendelkezési joggal bír más személy folyószámlája felett, abban az esetben ezen jogosultságot alátámasztó dokumentum (igazolással egy fájlban történő) megküldése is szükséges; Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben a Pályázó nem kizárólag kivitelezésre, vagy tervezésre (engedélyezés, elektromos szolgáltató általi tevékenységek) vonatkozó költségeket is kíván elszámolni, illetve ezen nem kivitelezési tevékenységeket nem regisztrált kivitelező végzi;

4. A beruházással érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles vagy nem hiteles **teljes tulajdoni lapja** (a pályázathoz e-hiteles – elektronikus nyilvántartásból kinyert – tulajdoni lap benyújtása is elegendő²³).
Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő adatok alapján nem azonosítható be a beruházás megvalósítási helyszíne, abban az esetben jegyzői igazolás megküldése szükséges a természetbeni cím alátámasztására. A jogosultsági ellenőrzések érdekében úgynevezett **szemle típusú tulajdoni lap benyújtása nem elegendő, teljes tulajdoni lap csatolása szükséges.**
5. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan **osztatlan közös tulajdon** részét képezi, abban az esetben becsatolandó a közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, a közös tulajdon használatára vonatkozó **használati megosztási megállapodás**, illetve amennyiben rendelkezésre áll a kapcsolódó megosztási vázrajz is;
6. A pályázatot benyújtó személy **1. számú melléklet szerinti – rendszer által generált – elektronikusan hitelesített nyilatkozata.**
A pályázati rendszer által létrehozott 1. számú mellékletet **elektronikus aláírással**, vagy **AVDH szolgáltatással** történő hitelesítéssel ellátva szükséges csatolni. A dokumentumot kinyomtatni, illetve kézírással aláírni nem szükséges.
7. A **2. számú melléklet szerinti meghatalmazás.** Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben a Pályázó más személyt bíz meg a pályázat benyújtásával.
FIGYELEM! A meghatalmazást a Pályázó személy állítja ki az általa megbízott személy részére!
8. A Pályázó döntése alapján az alábbi két dokumentum egyike:
 - az ingatlan valamennyi tulajdonosa esetén külön-külön a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított, 2020. évre vonatkozó jövedelemigazolás**²⁴; VAGY
 - az ingatlan valamennyi tulajdonosa által külön-külön kiállított, és teljes bizonyító erejű magánokirati formában (2 tanú jelenlétében) aláírt **4.a számú melléklet szerinti meghatalmazást** az adóazonosító jelének kezeléséről és arról, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megossza a Lebonyolító szervvel a pályázati felhívásban foglalt jövedelmi feltétel teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információkat.
9. A beruházás által érintett ingatlanra vonatkozó, a pályázat benyújtását megelőző, a fogyasztó által kézhez kapott utolsó havi teljes **villamosenergia fogyasztási számla** másolata.
Amennyiben a múltbeli fogyasztás nem állapítható meg (pl. **költözés okán, vagy korábban nem használt épület kerül használatba**), abban az esetben a **saját fogyasztás mértékének igazolása érdekében** – kizárólag napelemes rendszer megvalósítása esetén is – **benyújtandó** a beruházás megvalósítását megelőző állapotára vonatkozó, jelen Felhívás előírásainak megfelelő **energetikai tanúsítvány**. Fontos, hogy kizárólag napelemes rendszer telepítése esetén a tanúsítvány elkészítésének költsége nem számolható el!

²³ A tulajdoni lap másolat költsége nem elszámolható, figyelembe véve, hogy az ügyfélkapun keresztül évente 2 db tulajdoni lap térítésmentesen lekérhető. Javasoljuk ezen lekérési mód alkalmazását.

²⁴ A kérdéses igazolásnak tartalmaznia szükséges:

- a 2020. évi, a személyi jövedelemadó bevallás szerinti összevont jövedelmét, továbbá

-a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény hatálya alá tartozó magánszemély 2020. évi jövedelmét is.

10. A 3. számú melléklet szerinti hozzájárulás. Ezen dokumentum benyújtása kizárólag abban az esetben kötelező, amennyiben:
- *a Pályázó személy a beruházással érintett ingatlanak nem 100%-ban (1/1 tulajdoni hányadban) tulajdonosa*, abban az esetben minden tulajdonjoggal bíró személy vonatkozásában,
 - *a beruházással érintett ingatlan haszonélvezeti vagy özvegyi joggal terhelt*, abban az esetben minden érintett jogosult személy vonatkozásában,
 - *a beruházással érintett ingatlan maximum 6 lakásos lakóközösség* (társasház, lakásszövetkezet) *részét képezi*, abban az esetben a tulajdonosok többsége (minimum 51 % hozzájárulása) vonatkozásában,
 - *a beruházással érintett ingatlan nem osztatlan közös tulajdon részét képező ikerház*, abban az esetben a kapcsolódó épületek tulajdonosai vonatkozásában, amennyiben az jelen pályázati felhívás egyéb pontja alapján szükséges.
11. Amennyiben a Pályázó cselekvőképtelen természetes személy (magánszemély), abban az esetben benyújtandó a **gyámhatósági vagy bírósági határozat a gyám/gondnok kirendeléséről**.
12. A Pályázó **teljes cselekvőképességgel nem rendelkező nagykorú természetes személy** (magánszemély) esetén benyújtandó az **5. számú melléklet szerinti gondnoki nyilatkozat**, továbbá a **gondnok képviseleti jogosultságának igazolására** irányuló dokumentum.
13. Amennyiben a pályázat fűtéskorszerűsítést tartalmazó műszaki megoldásra irányul, vagyis a 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom választása esetén a beruházással érintett épület beruházás **megvalósítását megelőző (meglévő)** állapotára vonatkozó hivatalos, tanúsításra kifejlesztett szoftverrel elkészített, a tanúsító által aláírt, **hitelesített** (HET számmal rendelkező), a szén-dioxid kibocsátás mértékét és az összesített energetikai jellemzőt is tartalmazó **energetikai tanúsítvány** teljes terjedelemben.
14. A megvalósítás helyszínét képező ingatlan jelen pályázat keretében felújításra kerülő fő elemeiről készített (beruházást megelőző állapotát tükröző) **fotódokumentáció**.
15. A kivitelezési munkálatokat, és azok költségeit magába foglaló, a szerződő felek által aláírt, a **6. számú melléklet szerinti sablon alapján elkészített Vállalkozási szerződés(ek)**.
Fontos! A pályázati adatlapon megadott, illetve műszaki tartalomhoz rendelt regisztrált kivitelező esetén (minden érintett tevékenységet lefedve) benyújtandó a 6. számú melléklet szerinti Vállalkozási szerződés.
Csak azok a szerződések számolhatók el, amelyeket a kivitelező regisztrációs listára történő felvételét követően írtak alá.
16. Az **energetikai tanúsítási**²⁵, **illetve engedélyezési tevékenységet alátámasztó**, mindkét szerződő fél által aláírt (szerződés(ek)/megállapodás(ok)).
A napelemes rendszer létesítéséhez szükséges jogi alapkövetelmények teljesítéséhez szükséges – villamosenergia szolgáltatók által biztosított – munkálatok (pl.: mérőóra csere) esetén nem szükséges Vállalkozási szerződés kötése, illetve ezen munkafázisok esetén nem kötelező regisztrált kivitelezők alkalmazása. Ezen költségeket a pályázat benyújtásakor elegendő a pályázati adatlapon feltüntetni.

FONTOS! A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozat a pályázati adatlap hiánytalan kitöltése, illetve a kötelező csatolmányok feltöltését követően tehető meg. Figyelem a pályázat kizárólag ezt követően véglegesíthető!

²⁵ 2.1.2 pontban részletezett műszaki tartalom megvalósítása esetén számolható el. A Pályázó dönthet arról, hogy az energetikai tanúsítványt nem regisztrált kivitelezővel, hanem egyéb ilyen tevékenységet végző vállalkozóval készítteti el.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a pályázat elkészítésekor kell csatolni. A Pályázó adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a pályázat véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

11.2 A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Jelen Pályázati Felhívás vonatkozásában nem releváns.

11.3 A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. Pályázatot benyújtó személy nyilatkozata,
2. Meghatalmazás minta,
3. Hozzájárulás minta,
- 4.a. melléklet minta,
- 4.b. Nyilatkozat felhatalmazásról minta (elosztói engedélyes társaságtól történő adatkérés-hez),
5. Gondnoki nyilatkozat minta,
6. Vállalkozási szerződés minta,
7. Támogatói Okirat minta,
8. Kivitelezői teljességi nyilatkozat és Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv minta,
9. Felhatalmazó levél minta,
10. Szállítói nyilatkozat minta,
11. Tájékoztató tábla / (1) műszaki tartalom esetén /,
12. Tájékoztató tábla / (2) műszaki tartalom esetén /.

12. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS MAGYARORSZÁG HELYREÁLLÍTÁSI ÉS ELLENÁLLÓKÉPESSÉGI TERVÉHEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

Jelen pályázati felhívásban foglalt tevékenységek kivitelezésével (Lakossági napelemes rendszerek támogatása és fűtési rendszerek elektrifikálása napelemes rendszerekkel kombinálva - beruházás) a Pályázó hozzájárul **Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervének F. Energetika komponensének**:

- zöld átállás,
- digitális transzformáció,
- intelligens fenntartható és inkluzív növekedés, illetve
- társadalmi és területi kohézió helyreállítási és rezilienciaépítési eszköz alappillérek megvalósításához.

A családi házak, sorházak és az alacsony lakásszámú lakóházak többsége elavult fűtési rendszert alkalmaz, ami többlet energiafelhasználást, ezáltal magas fogyasztást és a szükségesnél nagyobb széndioxid kibocsátást okoz. Ez kiváltképp igaz az országos átlagot el nem érő jövedelmű tulajdonosok által lakott épületekre. Az energiatakarékosság javítását szolgáló beruházások megvalósítása költséges, emiatt megfelelő támogatás nélkül gyakran kivitelezhetetlen az alacsonyabb jövedelműek számára.

Jelen pályázati felhívás lehetőséget nyújt az országos átlagot el nem érő jövedelmű, saját tulajdonú ingatlannal rendelkező magánszemélyek számára, hogy vissza nem térítendő támogatással lakóépületeiket megújuló energiaforrással lássák el, illetve energiahatékonysági korszerűsítést hajtsanak végre. A beruházással csökkenthető az épület energiaigénye, amivel energiát lehet megtakarítani. Ezáltal a támogatás a rezsicsökkentés újabb eleme és az üvegházhatású gázok kibocsátásának visszafogásával a környezeti örökségünk megóvásához is

hozzájárul. Eredményeként korszerűbb és kényelmesebb otthonokban lakhatnak a magyar emberek.

13. A FELHÍVÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TOVÁBBI JOGSZABÁLYOK

1. 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről
2. 2021/241/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet a Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról (2021. február 12)
3. 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.) a 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet szerinti eltérésekkel
4. 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
5. 2000. évi C. törvény a számvitelről
6. 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
7. 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (Art.)
8. 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
9. 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
10. 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
11. 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
12. 20/2014 (III.7) BM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
13. 176/2008 (VI.30) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
14. 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet a végfelhasználási energiamegtakarítással kapcsolatos adatszolgáltatásról
15. 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)
16. 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
17. 65/2011. (IV. 15.) Korm. rendelet az energiával kapcsolatos termékek környezetbarát tervezési kötelezettségeinek előírásáról, valamint forgalomba hozatalának és megfelelésértékelésének általános feltételeiről
18. 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
19. 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
20. 14/2019. (VI. 12.) ITM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
21. 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
22. 21/2012. (IV.16.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról
23. 2015/1188/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egyedi helyiségfűtő berendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról
24. 813/2013/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a helyiségfűtő berendezések és a kombinált fűtőberendezések környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról
25. 814/2013/EU rendelet a 2009/125/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a vízmelegítők és a melegvíz-tároló tartályok környezettudatos tervezésére vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról

14. ADATFELDOLGOZÁSI FELTÉTELEK

Jelen Pályázati Felhívás szempontjából nem releváns, mert harmadik személy adata nem kerül kezelésre.

15. KERETÖSSZEG, RÉGIÓNKÉNT, MŰSZAKI TARTALOM SZERINT

Régió / Megye	Forrás (Ft)		Összesen
	Napelem 2.1.1.	Kombinált 2.1.2.	
Észak-Alföld			
<i>Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye</i>	11 870 996 259	23 211 600 000	35 082 596 259
Dél-Alföld			
<i>Bács-Kiskun, Békés, Csongrád megye</i>	10 905 583 370	18 608 800 000	29 514 383 370
Észak-Magyarország			
<i>Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád megye</i>	8 132 686 904	18 075 200 000	26 207 886 904
Nyugat-Dunántúl			
<i>Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala megye</i>	6 731 756 342	12 140 400 000	18 872 156 342
Dél-Dunántúl			
<i>Baranya, Somogy, Tolna megye</i>	8 458 859 876	18 006 800 000	26 465 659 876
Közép-Dunántúl			
<i>Komárom-Esztergom, Fejér, Veszprém megye</i>	6 999 980 459	13 273 800 000	20 273 780 459
Pest megye	8 869 135 137	17 342 000 000	45 207 653 226
Budapest	6 255 118 089	12 741 400 000	
Összesen	68 224 116 436	133 400 000 000	201 624 116 436